**UNIVERSIDAD NACIONAL
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES
INSTITUTO DE ESTUDIOS DEL TRABAJO (IESTRA)
Profesora: Mag. Catalina Barboza Rodríguez
CURSO: ETE414 ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS I**

CODIGO:	ETE414
NOMBRE:	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS I
NIVEL:	III Nivel
CREDITOS:	3
HORAS TOTALES:	8
TEORIA:	3
ESTUDIO IND.:	5
NATURALEZA DEL CURSO:	TEÓRICO
REQUISITOS:	Principios de Administración

**PRIMER CICLO 2010
GRUPO 01: Lecciones: Miércoles de 7 p.m. a 9:30 p.m.
Atención a estudiantes: Miércoles de 6:00 a 7:00 p.m
Aula 235**

DESCRIPCIÓN DEL CURSO:

Este es un curso teórico que tiene como propósito brindar al estudiante el conocimiento de las teorías, principios, conceptos, técnicas e instrumentos para una adecuada administración de los recursos más importantes de la organización, las personas. Lo anterior, de forma tal, que le permita al estudiante diseñar, ejecutar y evaluar los subsistemas de: Planeación, Reclutamiento, selección, inducción, análisis y diseño de puestos, y compensación del recurso humano.

OBJETIVO GENERAL DEL CURSO:

Dar oportunidad al estudiante de descubrir y aplicar los contenidos de los subsistemas anteriormente mencionados, los cuáles deben formar parte del sistema de administración de recursos humanos de cualquier organización.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL CURSO:

- Analizar la importancia de los recursos humanos para el logro de los objetivos organizacionales.
- Entender la interrelación y retroalimentación que debe darse entre los subsistemas que conforman el sistema de administración de recursos humanos.
- Formular políticas, objetivos y planes tácticos y operativos para cada uno de los subsistemas que conforman la temática de este curso.
- Diseñar, ejecutar y evaluar los subsistemas o programas del sistema de administración de recursos humanos.
- Conocer los diferentes pasos que deben darse a la hora de aplicar cada uno de los subsistemas mencionados.

CONTENIDOS TEMÁTICOS DEL CURSO:

Lección No. 1 (09/02/2010)

- Lectura y discusión del programa del curso.
- Dinámica de integración y conocimiento.
- Importancia que tienen las personas dentro de las organizaciones.
- Definición de equipos de investigación.

Lección No. 2 (16/02/2010): GENERALIDADES DE LA Adm. RR.HH.

- Definición e importancia de la Administración de Recursos Humanos.
- Subsistemas que conforman el sistema de administración de recursos humanos.
- Misión, objetivos, políticas y funciones generales de la administración de recursos humanos.
- Responsables de la administración de recursos humanos.
- Ubicación en la estructura organizativa del área de recursos humanos.
-

Lección No. 3 (23/02/2010): PERCEPCIONES

- Análisis de las Ciencias Aplicadas a la conducta
- Personalidad: que es y los factores que la determinan
- Definición de percepción
- Historia del análisis de las percepciones
- Consideraciones en los aspectos organizacionales

Lección No. 4 (03/03/2010): MOTIVACIÓN

- Definición.
- Teorías Motivacionales.
- Importancia de la motivación en las personas.

Lección No. 5 (10/03/2010): CULTURA Y CLIMA ORGANIZACIONAL

- Definición de Cultura Organizacional y Clima Organizacional
- Diferencia entre Cultura y Clima.
- Estudios referidos al clima organizacional.
- Importancia de la definición de la cultura en las organizaciones.
- Importancia del estudio del clima de las organizaciones.

Lección No. 6 (17/03/2010): LIDERAZGO

- Definición de Liderazgo
- Tipos de Liderazgo
- Consideraciones generales del Liderazgo.
- Liderazgo como competencia estratégica.
- Importancia del liderazgo en los puestos estratégicos de la organización.

Lección No. 7 (24/03/2010): TRABAJO EN EQUIPO

- Definición de Trabajo en Equipo.
- Importancia del trabajo en equipo para las organizaciones
- Leyes incuestionables del Trabajo en Equipo.

Lección No.8 (06/04/2010): Examen Parcial

EVALUACION DE TEMAS ANALIZADOS EN LAS LECCIONES DE LA 2 A LA 7

Lección No.9 (13/04/2010): PROCESO DE PLANEACIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

- Entrega de resultados examen parcial
- Definición de planeación de recursos humanos.
- Objetivos de la planeación de recursos humanos.
- Planificación estratégica organizacional y su relación con la planeación de recursos humanos.
- El proceso de planeación de recursos humanos (Pasos y Técnicas).

Lección No. 10 (20/04/2010): PROCESO DE RECLUTAMIENTO DE RECURSOS HUMANOS.

- Definición de reclutamiento de recursos humanos.
- Objetivos del reclutamiento de recursos humanos.
- El proceso de reclutamiento de recursos humanos (Pasos y Técnicas).
- Responsables de dicho proceso.

Lección No. 11 (27/04/2010): PROCESO DE SELECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

- Definición de selección de recursos humanos.
- Objetivos de la selección de recursos humanos.
- El proceso de selección de recursos humanos (Pasos y Técnicas).
- Responsables de dicho proceso.

Lección No. 12 (04/05/2010): Continuación tema lecciones anteriores

Lección No. 13 (11/05/2010): PROCESO DE INDUCCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

- Definición de inducción de recursos humanos.
- Objetivos y Ventajas de la inducción.
- Contenidos de un programa de inducción.
- Seguimiento y evaluación del programa de inducción.
- Responsables de dicho proceso
- Devolución avances de investigación

Lección No. 14 (18/05/2010): CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DEL RECURSO HUMANO

- Objetivos fundamentales de la capacitación y desarrollo del recurso humano
- Tipos de capacitación
- Diagnóstico de Necesidades de Capacitación de Recursos Humanos
- Manejo de términos importantes
- Importancia de la Capacitación del recurso humano

Lección No. 15 (25/05/2010): EXAMEN FINAL.

EVALUACION DE TEMAS ANALIZADOS EN LAS LECCIONES DE LA 9 A LA 14.

Lección No. 16 (01/06/2010): INICIO DE LAS EXPOSICIONES DE LOS GRUPOS.

- Presentación de los resultados de la investigación realizada por los estudiantes sobre: El proceso de Planeación de Recursos Humanos en una empresa costarricense.
- Presentación de los resultados de la investigación realizada por los estudiantes sobre: El proceso de Reclutamiento de recursos humanos en una empresa pública.
- Presentación de los resultados de la investigación realizada por los estudiantes sobre: El proceso de Reclutamiento de recursos humanos en una empresa privada.

Lección No. 17 (08/06/2010): CONTINUAN LAS EXPOSICIONES DE LOS GRUPOS.

- Presentación de los resultados de la investigación realizada por los estudiantes sobre: El proceso de Selección de Recursos Humanos en una empresa costarricense.
- Presentación de los resultados de la investigación realizada por los estudiantes sobre: El proceso de Inducción de Recursos Humanos en una empresa costarricense.
- Presentación de los resultados de la investigación realizada por los estudiantes sobre: El proceso de Capacitación Y Desarrollo de Recursos Humanos en una empresa costarricense.

- **Lección No. 18 (15/06/2010) Entrega de Promedios**

Día Feriado: 31 de Marzo Semana Santa

METODOLOGÍA

Por ser este un curso teórico, para alcanzar los objetivos propuestos se aplicará la siguiente metodología:

- Exposición magistral por parte del profesor, participación de invitadas para exposición de temas.
- Se requiere de una participación activa en clase de los estudiantes.
- Realización de una Investigación y exposición de los resultados obtenidos por parte de los equipos de trabajo sobre un tema específico del curso y aplicado a una empresa costarricense.
- Aplicación de un examen parciales
- Aplicación de un examen final.
- Comprobaciones de lectura: **es deber del estudiante traer leído el material que sea entregado de acuerdo a la lección que corresponde**, para que, además de la evaluación respectiva, se permita la retroalimentar en clase y de las exposiciones tanto de la profesora como de los expositores invitados.

SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL CURSO

• Examen Parcial No. 1	20%
• Examen Final	20%
• Trabajos Extraclase	10%
• Comprobación de lectura	5%
• Asistencia y participación	5%
• Trabajo de investigación	40% (20% trabajo escrito y 20% Exposición)

	100%

BIBLIOGRAFÍA

Barquero Alfredo. **ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS**. Editorial EUNED. Costa Rica, 1987.

Chiavenato Idalberto. **ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS**. Editorial McGraw-Hill. Quinta Edición, México 2000.

Desler Gary. **ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL**. Editorial Prentice-Hall. México, 1991.

Werther y David. **ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL Y RECURSOS HUMANOS**. Editorial McGraw-Hill. Tercera edición, México, 1991.

Strauss George y Sayles Leonard. **PERSONAL: PROBLEMAS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN**. Editorial Prentice-Hall. México 1981.

Lecturas y Material entregados por la profesora.

“La Calidad nunca es un accidente, siempre es el resultado de un esfuerzo de la inteligencia”.

John Ruskin