

**UNIVERSIDAD NACIONAL
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES
INSTITUTO DE ESTUDIOS DEL TRABAJO
PROFESORA JANINA LEON ARAYA**

**PROGRAMA DEL CURSO: PARADIGMAS ADMINISTRATIVOS
Segundo Ciclo 2010**

1. DATOS GENERALES:

Código:	ETE403
Créditos:	03.
Naturaleza:	Teórico
Nivel de Carrera:	Bachillerato
Período:	Segundo Ciclo Lectivo 2010
Horas presenciales por semana:	3
Horas prácticas por semana:	6
Horario y lugar de atención al estudiante:	lunes y jueves después de Clases
Nombre de la profesora:	Janina León Araya
Correo electrónico	janina.leon.araya@gmail.com

2. DESCRIPCIÓN DEL CURSO:

En este curso las y los estudiantes conocen el desarrollo de los diferentes fenómenos que marcan la evolución de la humanidad, tomando en cuenta los distintos paradigmas y modelos que influyen en las diferentes formas de pensamiento, en las teorías y premisas a través de las cuales percibimos e interpretamos la realidad.

La administración, es una actividad compleja que aglutina en su implementación otras áreas del saber, y por su dinamismo y evolución constante, hace imprescindible que las y los administradores conozcan diferentes teorías y corrientes de pensamiento administrativo, tomando en cuenta que su aplicación requiere de tomar en cuenta factores de contingencia.

El presente curso se orienta a brindar a los estudiantes una serie de herramientas que les permitan conocer e interpretar algunos de los cambios más importantes del momento actual en el ámbito de la gestión de las empresas. Por ser un curso eminentemente teórico nos interesa propiciar en las y los estudiantes el desarrollo de habilidades conceptuales tales como pensamiento sistémico, lectura de la realidad administrativa a través de modelos y categorías de

análisis. Desde esta perspectiva la metodología que se utiliza en el desarrollo del curso, así como los métodos de evaluación se orientan al logro de este propósito.

En este curso se utilizará la figura del aula virtual, como un recurso que favorece el aprendizaje autónomo de parte de las y los estudiantes, enriquece la calidad de las interacciones educativas. La docente pasa a ser facilitadora del proceso de aprendizaje.

3. OBJETIVOS GENERALES:

- 3.1. Brindar a las y los futuros profesionales en administración las herramientas teórico-metodológicas que les faciliten desarrollar las habilidades conceptuales necesarias para participar en la transformación de las distintas realidades empresarial en que les toque desenvolverse.
- 3.2 Brindar a las y los estudiantes herramientas teóricas que les permitan identificar los principales factores que impulsan los cambios de paradigmas.
- 3.3 Facilitar a las y los estudiantes los elementos teóricos que les permita la identificación y el análisis de los componentes básicos de diferentes corrientes y modelos administrativos y su adaptación a las características de la organización.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- 4.1. Analizar la relación existente entre la evolución de la sociedad en distintos momentos históricos y las maneras de interpretar la realidad que han existido en cada período.
- 4.2. Brindar al y la estudiante elementos teóricos y metodológicos que les permita comprender la importancia de la utilización del pensamiento sistémico como un instrumento fundamental en la comprensión de la época actual.
- 4.3. Analizar los factores principales que determinan en la época actual, en el campo empresarial, la existencia de nuevos paradigmas
- 4.4. Estudiar los planteamientos y características de algunos modelos administrativos: calidad total, benchmarking, reingeniería, empowerment, downsizing, rightsizing, upscaling, outsourcing, gestión del capital intelectual, responsabilidad social empresarial

5. CONTENIDOS TEMÁTICOS:

- 5.1. Definición de paradigma
- 5.2. Evolución de nuestro concepto cambiante del mundo: paso de una visión mecanicista del mundo a una visión sistémica del mismo.
- 5.3. Pensamiento sistémico.
- 5.4. La organización como sistema
- 5.5. Hacia un nuevo paradigma empresarial: el paradigma del conocimiento.
- 5.6. Hacia un nuevo pensamiento empresarial: la sociedad industrial, el pensamiento empresarial en la era industrial, la estructura empresarial tradicional, hacia un nuevo pensamiento empresarial, las nuevas estructuras empresariales, el nuevo concepto del trabajo

5.7. La evolución de la estrategia de calidad dentro de la empresa.: concepto de calidad, evolución del concepto de calidad, administración de la calidad total.

5.8. 5.9. Estrategias de cambio en las empresas: joint venture, fusiones y adquisiciones, franquicia, teletrabajo, outsourcing, insourcing, benchmarking

5.10. La sociedad del conocimiento: distintos abordajes

5.11. El conocimiento y el capital intelectual: qué es el capital intelectual, diferenciación entre datos, información y conocimiento, la estructuración del capital intelectual, el capital intelectual y el nuevo concepto del trabajo, personas inteligentes, empresas inteligentes

5.11. Empowerment y organizaciones inteligentes: las nuevas funciones directivas, equipos autodirigidos, el Empowerment y factores críticos para su éxito.

6. METODOLOGÍA

En el presente curso la metodología contempla la combinación de diferentes técnicas en la perspectiva de lograr los objetivos de aprendizaje: exposiciones magistrales, trabajo en grupos, construcción de mapas conceptuales, presentación de trabajos grupales, foros, guías de lectura, guías de preguntas para investigar temas específicos. El aula virtual es un recurso de apoyo al aprendizaje para la implementación de las distintas actividades educativas.

7. EVALUACIÓN

Dos exámenes parciales	50% (25% cada uno)
Pruebas cortas	10%
Mapas conceptuales	10%
participación en un foro	5%
Trabajos en grupo	13%
Guías de lectura y Tareas	7%
Glosario	5%

8. BIBLIOGRAFÍA

- I. **Ackoff Rusell.** El Paradigma de Ackoff, una Administración Sistémica. Editorial Limusa S.A de C.V., 2002, México.
- II. **Brenes Bonilla Lizette.** Dirección Estratégica para Organizaciones Inteligentes. Editorial EUNED, 2004, Costa Rica
- III. **Jofré Vartanián Arturo,** Enfoques Gerenciales Modernos. Editorial Delphi, 2000, Costa Rica.
- IV. **Joiner Brian,** Gerencia de la Cuarta Generación. Editorial McGraw Hill, 1999, México.

V. **Robbins Stephen, Coulter Mary**, administración, novena edición, Pearson Educación, México 2005

VI. **Valdés Buratti, Luigi**. La Revolución Empresarial del Siglo XXI. Editorial Norma, 2002, Colombia.

CRONOGRAMA.

SEMANA	CONTENIDO	ACTIVIDAD	BIBLIOGRAFÍA
Semana 1	<p>Aprobación programa.</p> <p>Definición de mapa conceptual</p> <p>Clarificación de componentes del mapa conceptual: conceptos, palabras de enlace, proposiciones</p> <p>Prácticas colectiva en la pizarra: tomar un tema sencillo para sacar lista de conceptos y palabras de enlace</p> <p>Repaso conceptos básicos del curso de principios de administración</p>	<p>Discusión y aprobación del programa (ver programa en aula virtual)</p> <p>Trabajo en subgrupos</p>	
Semana 2	<p>Construcción de un mapa conceptual utilizando términos administrativos</p> <p>Tema 5.1. video "Paradigmas"</p>	<p>Análisis en grupos con guía a partir de conceptos relevantes seleccionados por las y los participantes</p>	<p>Video</p>

Semana 3	Visión cambiante del mundo La era mecanicista	Análisis en base a guía de lectura	El paradigma de Ackoff (Ackoff Rusell, 2002)
Semana 4	La era mecanicista La era de los sistemas	Análisis en base a guías de lectura	El paradigma de Ackoff (Ackoff Rusell, 2002)
Semana 5	Pensamiento sistémico La organización como sistema	Trabajo grupal Guías De lectura Construcción de conceptos para elaboración de un mapa conceptual	El paradigma de Ackoff (Ackoff Rusell, 2002) Gerencia de la Cuarta Generación(Joiner Brian, 1999)
Semana 6	Hacia un nuevo pensamiento empresarial: de la era industrial a la sociedad del conocimiento	Guía Nº 5 Introducción al tema. Distribución de conceptos para construcción del glosario (en aula virtual) pequeño grupo con guía de preguntas	La Revolución Empresarial del Siglo XX (Valdés Buratti, Luigi, 2002)
Semana 7	Hacia un nuevo pensamiento empresarial: de la era industrial a la sociedad del conocimiento	Trabajo en grupos: construcción del debate	La Revolución Empresarial del Siglo XX (Valdés Buratti, Luigi, 2002)
Semana 8	Hacia un nuevo pensamiento empresarial: de la era industrial a la sociedad del conocimiento	Debate en clase: contraposición de modelos empresariales	La Revolución Empresarial del Siglo XX (Valdés Buratti, Luigi, 200)
Semana 9	Primer parcial		
Semana 10	Evolución de la estrategia de calidad dentro de la empresa	Construcción de un modelo de análisis Distribución de conceptos para construcción del glosario (en aula	La Revolución Empresarial del Siglo XX (Valdés Buratti, Luigi, 200)

		virtual)	
Semana 11	Evolución de la estrategia de calidad dentro de la empresa	Video.	La Revolución Empresarial del Siglo XX (Valdés Buratti, Luigi, 200
Semana 12	Evolución de la estrategia de calidad dentro de la empresa	Presentación de trabajos en grupo	La Revolución Empresarial del Siglo XX (Valdés Buratti, Luigi, 200
Semana 13	La sociedad del conocimiento: distintos abordajes	Análisis en pequeños grupos Debate en clase	La Revolución Empresarial del Siglo XX (Valdés Buratti, Luigi, 200
Semana 14	Capital intelectual	Reflexión en base a guía	La Revolución Empresarial del Siglo XX (Valdés Buratti, Luigi, 200
Semana 15	Responsabilidad social empresarial	Reflexión en base a guía	Administración. Robbins y Coulter
Semana 16	Organizaciones inteligentes	Trabajo en base a guía	Enfoques Gerenciales Modernos(Jofré Vartanián Arturo, 2000)
Semana 17	Organizaciones inteligentes	Elaboración de mapas conceptuales Presentación	Enfoques Gerenciales Modernos, (Jofré Vartanián Arturo 2000)
Semana 18	Segundo Parcial		