Facultad de Ciencias Sociales
ESCUELA DE ADMINISTRACION
E.D.A.
U.N.A.

18-2-15

UNIVERSIDAD NACIONAL
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN
PRIMER CICLO 2015

CODIGO:	ETE414
NOMBRE:	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS I
PROFESOR	MSc. CARLOS HORTA VALENZUELA
GRUPO:	02
LECCIONES:	Miércoles 18.30 a 21 horas. (Aula 221)
CREDITOS:	3
TEORIA:	3 Horas semanales
ESTUDIO INDEPENDIENTE:	5 Horas por semana
ATENCIÓN A ESTUDIANTES:	Miércoles 17 a 18 horas
NATURALEZA DEL CURSO:	Teórico

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Administración de Recursos Humanos es un curso diseñado para estudiantes de Administración. Está orientado a permitir que los estudiantes sean capaces de conocer los aspectos básicos de la administración de los recursos humanos. Por esta razón el curso se orienta al conocimiento sobre temas que permiten una visión que corresponda a los cambios producidos en las consideraciones de las personas en la organización, y como se visualizan en la actualidad en lo que respecta la primera parte que es la inserción en la organización.

OBJETIVO GENERAL

Que los estudiantes sean capaces, con el conocimiento adquirido en el curso, lograr mediante el análisis permanente integrar como principio, la valoración de las personas, para ser considerados siempre como la más importante de la organización.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

--Estudiar cual ha sido el desarrollo conceptual de las personas en la organización.
--Conocer la importancia que tiene los aspectos culturales de las personas para la organizacional en la actualidad.
--Conocer el proceso que permite que las personas ingresen y sean parte de una organización.
--Integrar en el estudiante el concepto de retribuciones económicas y no económicas que reciben las personas.

Facultad de Ciencias Sociales
ESCUELA DE ADMINISTRACION
E.D.A.
U.N.A.

Lección 13 Presentación de trabajos en grupo
Lección 14 Examen Final
Lección 15 Entrega de promedios
Lección 16 Examen extraordinario

METODOLOGÍA

Para alcanzar los objetivos propuestos, el énfasis metodológico estará centrado en la participación. En esta todos los estudiantes profesores e invitados tendrán la oportunidad de integrar sus conocimientos teóricos y prácticos durante el desarrollo de la clase. Además los estudiantes deberán realizar: a) Asignación de lecturas. – b) Trabajos en grupos. –c) Trabajos Individuales.- d) Exposiciones. e) Audiovisuales relacionados.

EVALUACIÓN DEL CURSO

Control de lecturas	20%	
Ensayo individual	20%	
Exámenes parciales	30%	15% c/u
Examen Final	30%	
TOTAL	100%	

BIBLIOGRAFIA

Chiavenato Adalberto. (2000) "Administración de RRHH". Ed. Mc Graw Hill. Quinta edición. México.

Desler Gary. "Administración de Personal". Ed. Prentice-Hall. México. 1991.

Devis Keith-Newstrom John W. (1991)" Comportamiento humano en el trabajo. Comportamiento Organizacional" Octava Edición Graw Hill México.

Koontz Harol y otros. (1993) "Elementos de Administración". McGraw-Hill México, 1993. Primera Edición.

Robbins Stephen (1987) "Comportamiento Organizacional, Conceptos, Controversias y Aplicaciones. Prentice Hall. Hispanoamericana. Tercera Edición.
México. Tercera Edición.

Werther William B. –Keith Davis. (1989) "Administración de Personal y RR.HH". Mc Graw-Hill Segunda edición. México.

. CONTENIDOS TEMATICO (POR SEMANA)

Lección 1
--Lectura del programa del curso.
--Introducción al curso. Tema: Las personas en las organizaciones laborales (Exposición del profesor).

Lección 2
--Diferencia entre Administración de personal y Desarrollo de los RRH.
--La administración de RRHH en el siglo XXI.
--Gerencia—Dirección—Departamento (de RRHH)
--La administración de Recursos Humanos, como estrategia Competitiva.

Lección 3 Los aspectos humanos de la organización.
--Comportamiento humano.
--Disciplinas relacionadas.

Lección 4 Primer examen parcial

Lección 5 Proceso de reclutamiento de recursos humanos.
--Definición de reclutamiento de recursos humanos.
--Objetivos del reclutamiento de recursos humanos.
--El proceso de reclutamiento de recursos humanos (Pasos y Técnicas).
--Responsables de dicho proceso

Lección 6 Proceso de selección de recursos humanos.
--Definición de selección de recursos humanos.
--Objetivos de la selección de recursos humanos.
--El proceso de selección de recursos humanos (Pasos y Técnicas).
--Responsables de dicho proceso.

Lección 7 Proceso de inducción de recursos humanos.
--Definición de inducción de recursos humanos.
--Objetivos y Ventajas de la inducción.
--Contenidos de un programa de inducción.
--Seguimiento y evaluación del programa de inducción.
--Responsables de dicho proceso.

Lección 8 Segundo examen Parcial

Lección 9 Administración de las compensaciones.
--Concepto de administración de salarios
--Definición de salario, salario directo, salario indirecto, salario mínimo, et
--Valoración de puestos y fijación de salarios.
--Factores Internos y Externos que condicionan los salarios

Lección 10 Continuación tema lección anterior.
--Que es una encuesta Salarial y los pasos para llevarla a cabo.
--Concepto, Orígenes y Tipos de Beneficios Sociales e Incentivos.
--Diferentes formas de Compensar a los trabajadores.

Lección 11 Tercer examen parcial

Lección 12 Presentación y exposición de trabajos en grupo