

CÓDIGO: ETE400  
NIVEL: I Nivel -1 Curso Lectivo  
CRÉDITOS: 3  
HORAS TOTALES: 9  
TEORÍA: 3  
ESTUDIO IND: 6  
TIPO DE CURSO: Teórico  
ÁREA DE UBICACIÓN: Ciencias Administrativas  
PROFESOR: Lic. Guillermo Oreamuno A. 2009  
AÑO:



**DESCRIPCIÓN:** Estudiar la evolución histórica del pensamiento administrativo y las principales corrientes y escuelas de la administración, para que el estudiante logre interpretarlas y entenderlas y así fomentar un criterio propio para la aplicación conceptual en la dinámica administrativa.

**OBJETIVO GENERAL:**

1. Introducir al estudiante en el tema de la administración teniendo presente como fundamento inicial la teoría, para así poder interpretar y comprender la realidad de esta ciencia social.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

1. Analizar el significado, la naturaleza e importancia, de la administración desde sus inicios, así como sus principales enfoques.
2. Desarrollar el curso desde una perspectiva de proceso, con sus fundamentos y teorías respectivas.
3. Analizar las tendencias modernas de la administración desde un enfoque teórico y práctico que beneficie la comprensión de los temas a desarrollar.
4. Fomentar el análisis, la investigación, la lectura y redacción de temáticas relacionadas con la Administración.

**METODOLOGÍA:**

1. Desarrollo expositivo de temas, por parte del profesor y de los estudiantes.
2. Análisis y reflexiones sobre los temas expuestos, bajo la técnica participativa y dirigida.
3. Desarrollo de una mesa redonda o debate sobre el tema: Globalización, tecnología, responsabilidad social y ética en la administración.

**TEMÁ**

Seman	Fecha	
3		
4	09-Feb	Aspectos Generales sobre Administración
5	16-Feb	Desarrollo Histórico de la Administración
6	23-Feb	Precusores del pensamiento administrativo
7	02-Mar	Enfoques: RRHH y Cuantitativo
8	09-Mar	Enfoques: Procesos, Sistemas y Contingencias
9	16-Mar	Planificación
10	23-Mar	Organización
11	30-Mar	Toma de decisiones
12	06-Abr	<b>Semana Santa</b>
13	13-Abr	Examen Parcial
14	20-Abr	Dirección
15	27-Abr	Trabajo en equipo
16	04-May	Control
17	11-May	Motivación y liderazgo
18	18-May	Administración del cambio o tema abierto
	25-May	Comunicación o Tema abierto
	01-Jun	Examen Parcial
	08-Jun	Mesa redonda

**EVALUACIÓN:**

1. Exámenes parciales	2(20%)
2. Participación y Quices	20%
3. Desarrollo de temas	20%
4. Mesa redonda o debate	20%
5. Examen Extraordinario (*)	

**Total** **100%**

(\*) Aquellos estudiantes que obtengan una nota mínima de 6.0, siempre y cuando hayan cumplido con los puntos 1,4 y 5 de la evaluación.

**BIBLIOGRAFÍA:**

1. Robbins.Decenzo. FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN. Sera.Edición, editorial Prentice Hall.
2. Connor Joseph, Medermott Ian. INTRODUCCIÓN AL PENSAMIENTO SISTÉMICO. 2da. Edición, editorial Urano, España, 1998.
3. Chiavenato Idalberto. TEORÍA GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN., quinta edición, Editorial McGraw-Hill, 1999.
4. Koontz Harold, Wehrich Heinz. ADMINISTRACIÓN. 11ª Edición, editorial McGraw-Hill, México, 1998.
5. Senge Peter. LA QUINTA DISCIPLINA. 4ta.Edición. editorial Granica, 1996.