

### **CURSO: GERENCIA INTEGRAL**

CODIGO:	ETE 500
NIVEL DE CARRERA:	Primer Nivel
CRÉDITOS:	(3)
NATURALEZA:	Teórico práctico
PERIODO:	II ciclo 2009
HORAS PRESENCIALES POR SEMANA:	(3)
HORARIO DE ATENCIÓN ESTUDIANTE:	Sábados de 4 a 5
ASISTENCIA:	Obligatoria
NOMBRE PROFESORA:	<b>Sylvia C. Arredondo G.</b>

#### **Descripción del curso**

El curso va diseccionado a la gerencia moderna, un concepto integral acorde a los desafíos que exige un mundo globalizado, con una evolución constante de la tecnología.

En un ambiente de cambio permanente las decisiones deben ser acertadas y visionarias, deben considerar el entorno interno de la compañía, la situación de la competencia, pero también la tendencia internacional.

Esto obliga la creación de una nueva era de gerentes que tengan una visión empresarial y de mundo más integrada. Es necesario capacitar a los altos directivos para que puedan influir en la eficacia del individuo, del grupo y de la organización. Un líder que sepa tomar decisiones con la responsabilidad que implican las causas y efectos múltiples.

Por las razones expuestas, en el presente curso de Gerencia Integral se analizarán desde el nivel empresarial, un conjunto de conocimientos teóricos y prácticos que permiten obtener habilidades, destrezas y actitudes que favorecerán a los gerentes actuales y futuros a desempeñarse eficaz y productivamente al frente a las demandas de las empresas ante un mundo comercial cada vez más competitivo y complejo.

#### **OBJETIVO GENERAL**

Brindarle al estudiante las herramientas necesarias para la correcta toma de decisiones, tomando en cuenta los vertiginosos cambios que genera un mundo globalizado y competitivo.

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Conocer los recursos y cualidades que demanda la gerencia moderna
- Analizar la importancia de la gerencia integral en la organización.
- Brindar las herramientas para la correcta comunicación en la organización y fuera de ella.
- Analizar los sistemas de administración y cultura de diferentes países para enfocarlo en la toma de decisiones.
- Desarrollar una planeación estratégica según el tipo de organización

## ESTRUCTURA DEL CURSO

Módulo I.	Presentación, Programa tema: Gerencia.
Módulo II	Gerencia y calidad.
Módulo III	Liderazgo – La estrategia de la planeación.
Módulo IV	Comunicación y poder
Módulo V	Inteligencia Emocional en las organizaciones
Módulo VI	Examen Parcial
Módulo VII	Toma de decisiones
Módulo VIII	Coaching y Mentoring
Módulo IX	Administración Global Comparada Exposición # 1
Módulo X – XVI	Exposiciones y entrega de Trabajos finales
Módulo XVII	Examen Final
Módulo XVIII	Entrega de Promedios

### Módulo I Gerencia

- Gerencia y Gerente*
- Diferencias entre la administración tradicional.*
- Evolución del pensamiento administrativo*
  - ❖ Análisis de caso

### Módulo II Gerencia y calidad.

- Tipos de gerencia.*
- Necesidades y funciones de la gerencia.*
- Gerencia por objetivos*
  - ❖ Análisis de caso

### Módulo III Liderazgo - La estrategia de la planeación

- Definición de liderazgo..*
- Tendencia y tipos de liderazgo.*
- Liderazgo transformacional.*
- Proceso de planeación estratégica.*
- Tipos de estrategias.*
- La importancia del FODA.*
  - ❖ Análisis de caso

Módulo IV Comunicación y Poder

- a) *Propósito de la comunicación*
- b) *Comunicación en la organización*
- c) *Comunicación efectiva.*
  - ❖ Análisis de caso

Módulo V Inteligencia Emocional en las organizaciones

- *La empatía.*
- *La influencia.*
- *Toma de decisiones*

Módulo VI Examen parcial

Módulo VII Toma de decisiones gerenciales

- *Importancia y limitaciones de la toma de decisiones*
- *Enfoques y negociación*
- *Manejo del conflicto*
- *Creatividad e innovación*
  - ❖ Análisis de caso

Módulo VIII \*Coaching y Mentoring

- *Áreas de intervención de un coach ejecutivo*
- *Objetivos del coaching ejecutivo*
- *Puntos clave del proceso del coaching ejecutivo exitoso*
- *Mentoring: naciente gestor del cambio*
  - ❖ Análisis de caso

**\*Profesor invitado: Msc. Raúl González Nájera**

Módulo IX Administración Global Comparada

- *La ventaja competitiva*
- *Administración internacional diferencias culturales por país*
- *Alianzas entre países y bloques económicos*
- *Planeación mundial y empresarial*
  - ❖ Análisis de caso

Módulo X - XVI Exposiciones

Módulo XVII Examen Final

**EVALUACIÓN**

Examen parcial	20%
Trabajo en clase	20%
Trabajo final	40%
Examen Final	20%

## **METODOLOGÍA**

Exposiciones magistrales que motiven la participación del estudiante, trabajo en grupos para el estudio de casos, exposiciones.

Análisis de problemas reales de compañías internacionales, discusiones y conclusiones de casos de compañías de Japón, Estados Unidos, Alemania, China, México, Brasil, Colombia.

## **RECURSOS DIDÁCTICOS**

Pizarra, Pilots, Proyector, libros, Videos entre otros

## **BIBLIOGRAFÍA**

- **Bibliografía básica**

Toledo Castellanos, Miguel Angel. Administración. Una perspectiva global y empresarial. Decimo tercera edición. Mc Graw Hill .

Chiavenato, Adalberto. Administración en los nuevos tiempos. Mc Graw Hill

Jofré Vartanián, Arturo. Enfoques Gerenciales Modernos. Editorial Delphi, San José, 2002.

Stoner, James A.F. y otros. Administración. Sexta Edición. Pearson Educación.

Ramírez Amador, Eugenio. Hablemos de gerencia: un enfoque futurista. Alma Mater . IV Edición. San José Costa Rica. 1998

- **Bibliografía complementaria**

Gitman y Mc Daniel. El futuro de los negocios. Internacional Editores. 2001.

Thompson, Arthur A; Strickland III, A.J. Administración estratégica; conceptos y casos. Mc Graw Hill. México. 2004.

Cooper, Robert K y Sawaf, Ayman. La inteligencia emocional aplicada al liderazgo y a las organizaciones. Grosset Putnam

Perry, Zeus - Skiffngton Suzanne. Guía completa de Coaching en el trabajo.

Editorial Mc Graw- Hill. Interamericana. Año 2002. España. Pág.233