

UNIVERSIDAD NACIONAL
 FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES
 UNIDAD ACADÉMICA: ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN
 BACHILLERATO EN ADMINISTRACIÓN

NOMBRE DEL CURSO:	CONTABILIDAD INTERMEDIA – PRESENCIAL REMOTA
TIPO DE CURSO:	PRESENCIAL
CÓDIGO DE CURSO:	ETE-412
NIVEL Y GRADO ACADÉMICO:	IV BACHILLERATO
PERIODO LECTIVO:	II CICLO 2020
MODALIDAD:	PRESENCIAL
NATURALEZA:	Teórico-Practico
CRÉDITOS:	3 (Teoría: 2, Práctica: 1)
HORAS TOTALES SEMANALES:	5
HORAS DEL CURSO:	8
HORAS DOCENTE:	VER CUADRO DE HORARIO *
HORARIO DE ATENCIÓN ESTUDIANTE:	VER CUADRO DE HORARIO *
REQUISITOS:	CONTABILIDAD GENERAL
CORREQUISITOS:	NO TIENE
PERSONA DOCENTE:	VER CUADRO DE HORARIO *

En esta Universidad nos comprometemos a prevenir, investigar y sancionar el hostigamiento sexual entendido como toda conducta o comportamiento físico, verbal, no verbal escrito, expreso o implícito, de connotación sexual, no deseado o molesto para quien o quienes lo reciben, reiterado o aislado. Si usted está siendo víctima de hostigamiento diríjase a la Fiscalía de Hostigamiento Sexual de la UNA o llame al teléfono: 2277-3961.

NRC	CODIGO	CURSO	GRUPO	HORARIO	PROFESOR	CORREO	CAMPUS/RECINTO	ATENCION AL ESTUDIANTE
51096	ETE 412	Contabilidad Intermedia	01	M=18:30-21:00	Edwin González S.	finanzasedauna@gmail.com	OMAR DENGO	M: 16:00 a 17:00
51097	ETE 412	Contabilidad Intermedia	02	I: 18:30-21:00	Luis Salas M.	luis.salas.madrigal@una.cr	OMAR DENGO	I:17:00 a 18:00
51099	ETE 412	Contabilidad Intermedia	04	M:08:00-11:00	Luis Salas M.	luis.salas.madrigal@una.cr	OMAR DENGO	M: 11:00 a 12:00
51098	ETE 412	Contabilidad Intermedia	03	V=13:00-15:30	Jorge Montoya J.	Aula Virtual del Curso	OMAR DENGO	K:18:00-19:00 pm
51101	ETE 412	Contabilidad Intermedia	05	I=15:50-18:20	Jorge Montoya J.	Aula Virtual del Curso	OMAR DENGO	K:19:00-20:00 pm
51394	ETE 412	Contabilidad Intermedia	20	M:09:00-12:00	Rodrigo Garita P.	rodgarita1@gmail.com	SEDE INTERUNIVERSITARIA	M:08:00-09:00
51397	ETE 412	Contabilidad Intermedia	21	M=13:00-16:00	Rodrigo Garita P.	rodgarita1@gmail.com	SEDE INTERUNIVERSITARIA	M: 16:00-17:00 pm

I. Descripción

Estudiar los diversos sistemas contables teóricos y prácticos para el manejo de los activos, pasivos y patrimonio de la empresa y su importancia en la gestión empresarial para la toma de decisiones. Así como la aplicación de instrumentos técnicos y metodológicos y los que conforman el marco jurídico para su aplicación.

La práctica se orienta a desarrollar un conjunto de ejercicios donde se apliquen los conocimientos; a su vez investigar en la actividad industrial, comercial, de servicios y otras los alcances y limitaciones de la Teoría Contable.

II. Objetivos

Objetivo General:

Estudiar y determinar la importancia de la contabilidad; cuentas contables; cuadro de cuentas; aplicación de sistemas de control interno; su relación y aporte para: la evaluación del desempeño; y la toma de decisiones, los informes contables; estados financieros; presupuestos; estados proyectados; informes de costos. Lo anterior se orienta a establecer un conocimiento particular en las actividades administrativas relacionadas con el control contable-administrativo.

Objetivos específicos:

Lograr que el alumno sea capaz de identificar, clasificar y valorar cada una de las cuentas contenidas en la sección de Activo, Pasivo y Patrimonio dentro del estado de situación financiera de una empresa.

III. Contenidos

Tema 1: Repaso del proceso contable y estructura de los estados financieros: El proceso contable. Clasificación de la contabilidad. Estructura de estados financieros. Estado de Situación Financiera. Tema 2: Efectivo e instrumentos financieros: El Efectivo. Fondo de Caja Chica. Conciliaciones bancarias. Tema 3: Instrumentos Financieros: proceso de registro contable. Tema 4: Cuentas y documentos por cobrar: Cuentas por cobrar. Registro de incobrable. Documentos por cobrar. Tema 5: Inventarios y Métodos de valoración. Definición Inventarios. Determinación del Costo de la Mercadería Vendida y Valoración del Inventario. Sistema periódico y permanente. Cálculo del costo de ventas y valuación de inventario por los métodos PEPS, UEPS, promedio. Tema 6: Propiedad, planta y equipo: Cálculo del costo de adquisición de los activos clasificados como Propiedad Planta y Equipo. Métodos de depreciación: Línea recta, suma dígitos, saldo doble creciente. Tema 7: Pasivos corrientes y de largo plazo. Tema 8. Componentes Patrimoniales.

IV. Metodología

Exposición aspectos teóricos fundamentales por parte del profesor. Participación del estudiante en desarrollo de temas (individual o grupal). Exposición de resultados en trabajos.

La metodología del curso será Teórico – práctica. El curso se desarrollará mediante clases presenciales remotas, acompañadas con prácticas individuales y grupales por parte de los estudiantes. Se recomienda que el estudiante realice lectura previa de los temas a ser desarrollados en clase, con el objetivo de aclarar dudas y concentrarse en la comprensión de la materia.

Para cumplir con los objetivos propuestos se utilizarán los siguientes recursos tecnológicos Videoconferencia a través de Zooms, Microsoft Teams, o hangout Meet) Aula Virtual, correo electrónico, Whatssapp

V. Evaluación

Contenido	Calificación %
1er. evaluación parcial	20 %
2da. evaluación parcial	30 %
3era. evaluación parcial	25 %
Caso práctico individual	5 %
2 casos-prácticos- grupales	20 %
Total	100%

Los demás exámenes parciales en caso de ausencia el o la estudiante deberá justificar su ausencia de acuerdo con los lineamientos de la universidad y coordinará con el profesor la fecha de reposición.

Los casos prácticos se deberán ser presentados en la fecha establecida.

VI. OBSERVACIONES ADICIONALES

- Para todos los efectos asociados al proceso de enseñanza y aprendizaje del curso, se procederá según lo indicado en el Reglamento General sobre los procesos de Enseñanza y Aprendizaje de la Universidad Nacional.
- El correo electrónico institucional y el aula virtual, serán los medios de comunicación oficiales entre los estudiantes y el profesor. Será responsabilidad de los estudiantes mantener actualizada su información de contacto.
- La calificación mínima de aprobación del curso es siete (7). Tendrán derecho a realizar la prueba extraordinaria los estudiantes cuya nota final reportada en el acta sea igual a 6.0 y menor a 7.0. (Referencia artículos 18 y 29 REGLAMENTO GENERAL SOBRE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL).
- Es obligación del estudiante conectarse a todas las clases virtuales programadas, la acumulación de tres ausencias, son causa para perder el curso. Salvo justificación según lo establecido en el Reglamento de Enseñanza y Aprendizaje.
- Nota: debe considerarse que en el transcurso del ciclo es posible hacer cambios en el presente programa, los cuales se estarán evaluando en conjunto profesor-estudiantes, que busquen asegurar el cumplimiento de los objetivos del curso. Esto debido a la situación actual de la pandemia, las decisiones que tome el Ministerio de Salud y las autoridades de la Universidad Nacional.

VI. Cronograma

MODULO 1												
Tema	0	Presentación del programa			2	Efectivo			3	Cuentas y documentos por cobrar		
	1	Repaso estructura de estados financieros										
Objetivos Temáticos	1- Presentar el programa y lineamientos del curso. 2- Repasar las diferentes estructuras de estados financieros vistos en el curso anterior, como elemento fundamente del estudiante de Administración.				1.Comprender los procedimientos administrativos para el control interno del manejo del efectivo mediante la caja chica y las conciliaciones bancarias.				a. Registrar las diferentes formas en que las cuentas por cobrar. b.Calcular provisiones para incobrables tipos de métodos. c.Identificar los elementos para el cálculo de intereses sobre documentos por cobrar.			
Contenidos	1- Verificación de asistencia. 2- Programa del curso. 3. Estados Financieros: 3.1 Estado de Resultados. 3.2 Estado de Utilidades Retenidas. 3.3. Estado de Situación Financiera.				2. El Efectivo 2.1 Fondo de Caja Chica 2.2. Conciliaciones bancarias 2.3 Práctica				1. Cuentas por cobrar y métodos por incobrables. 2. Registro contable del ajuste por incobrable, baja de una cuenta por cobrar y recuperación. 3. Documentos por cobrar registro contable.			
Recursos Bibliográficos												
Libro	Contabilidad General-. Generalidades, Conceptos y casos prácticos. Páginas de la 13 a la 26				Contabilidad General-. Generalidades, Conceptos y casos prácticos. Páginas de la 27a la 43				Contabilidad General-. Generalidades, Conceptos y casos prácticos. Páginas de la 55 a la 63.			
Video					Concilación Bancaria							
https://www.youtube.com												
https://www.youtube.com												
Semanas del ciclo lectivo para cada temática												
Clase	1	27/7/2020	al	2/8/2020	2	3/8/2020	al	9/8/2020	4	17/8/2020	al	23/8/2020
					3	10/8/2020	al	16/8/2020	5	24/8/2020	al	30/8/2020
Actividades evaluativas												
Actividades evaluativas					Caso Práctico Individual				1er. evaluación parcial			
					Entregado por el profesor				6 31/8/2020 al 6/9/2020			
					3 10/8/2020 al 16/8/2020				Será realizada en el día que corresponde la clase			
Estudiante lo entrega:												
5 24/8/2020 al 30/8/2020												

	MÓDULO 2								
Tema	4	Instrumentos Financieros				5	Inventarios y métodos de valuación		
Objetivos Temáticos	a.Registrar la compra y venta de los instrumentos disponibles para la venta. b.Identificar los diferentes tipos de instrumentos disponibles.					1.Enumerar las características de los diferentes métodos para la determinación del costo de ventas y del valor del inventario. 2.Calcular a partir de un inventario inicial y una serie de compras el valor del inventario final y del costo de ventas.			
Contenidos	Registro contable de los títulos negociables al valor razonable y sus ajustes presentación en los estados financieros. Ejemplos y Ejercicios prácticos.					Definición de inventario de mercadería. Valuación del inventario, diferentes métodos PEPS, UEPS y Promedio. Inventario periódico Vs. perpetuo. Estimación del inventario de mercaderías. Ejemplos y Ejercicios prácticos.			
	Recursos Bibliográficos								
Libro	Contabilidad General-. Generalidades, Conceptos y casos prácticos. Páginas de la 45 a la 54,					Contabilidad General-. Generalidades, Conceptos y casos prácticos. Páginas de la 65 a la 77			
Video									
	Semanas del ciclo lectivo para cada temática								
Clase	7	7/9/2020	al	13/9/2020	10	28/9/2020	al	4/10/2020	
	8	14/9/2020	al	20/9/2020	11	5/10/2020	al	11/10/2020	
	9	21/9/2020	al	27/9/2020					
	Actividades evaluativas								
Actividades evaluativas	Casos-prácticos- grupales					2do. evaluación parcial			
	Entregado por el profesor					12	12/10/2020	al	18/10/2020
	9 21/9/2020 al 27/9/2020					Será realizada en el día que			
	Estudiante lo entrega:					corresponde la clase			
	11 5/10/2020 al 11/10/2020								

MÓDULO 3												
Tema	6	Propiedad, planta y equipo			7	Pasivos corrientes y de largo plazo			8	Componentes Patrimoniales		
Objetivos Temáticos	1. Calcular el gasto por depreciación, depreciación acumulada, valor en libros de los activos fijos vs. métodos para depreciar. 2.Reconocer conceptos de costo del activo, vida útil, valor residual para el cálculo de la depreciación de los activos no corrientes.				1.Calcular el monto de las diferentes deducciones al salario del colaborador de seguridad social y de otras instituciones. 2. Registrar contablemente los asientos de registro de planilla y el asiento de cargas sociales patronales y otras provisiones.				1.Reconocer las diferentes formas de participación en el capital social por parte del accionista. 2.superávit por revaluación, superávit pagado y superávit ganado y su utilización dentro del ciclo contable. 3. Estructura Patrimonio.			
Contenidos	Costo de adquisición de los activos. Registro de la compra. Métodos de depreciación Línea Recta, Suma de dígitos y Saldo doble decreciente. Registro de la depreciación. Retiro de activos fijos. Ejemplos y Ejercicios prácticos				Pasivos corrientes, (circulantes). Pasivos a largo plazo. Su relación y presentación en los Estados Financieros. Ejemplos y Ejercicios prácticos.				Patrimonio Estructura del patrimonio, acciones comunes, acciones preferentes, acciones en tesorería, acciones con prima o descuento, tratamiento contable de las acciones, tratamiento de los dividendos, utilidades retenidas.			
Recursos Bibliográficos												
Libro	Contabilidad General-. Generalidades, Conceptos y casos prácticos. Páginas de la 79 a la 89				Contabilidad General-. Generalidades, Conceptos y casos prácticos. Páginas de la 89 a la 94				Contabilidad General-. Generalidades, Conceptos y casos prácticos. Páginas de la 95 a la 99			
Vídeo												
Semanas del ciclo lectivo para cada temática												
Clase	13	19/10/2020	al	25/10/2020	15	2/11/2020	al	8/11/2020	16	9/11/2020	al	15/11/2020
	14	26/10/2020	al	1/11/2020								
Actividades evaluativas												
Actividades evaluativas					Casos-prácticos- grupales <u>Entregado por el profesor</u> 15 2/11/2020 al 8/11/2020 <u>Estudiante lo entrega:</u> 16 9/11/2020 al 15/11/2020				3ra. evaluación parcial			
									17	16/11/2020	al	22/11/2020

VII. Recursos Bibliográficos

BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

González E. y Montoya J (2018) Contabilidad Intermedia: Generalidades, conceptos y casos prácticos. Editorial EUNA.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA

- Pereira Piedra, (2018) CONTABILIDAD II, San José, Costa Rica, Editorial UNED.
- Escoto Leiva, Roxana, (2004) El PROCESO CONTABLE, segunda Edición, San José Costa Rica, Editorial EUNED.
- Guajardo, Gerardo, (2008), CONTABILIDAD FINANCIERA, quinta edición, México, Editorial McGraw Hill.
- Meigs y Meigs B (2009). CONTABILIDAD. LA BASE PARA DECISIONES GERENCIALES. México, Editorial McGraw Hill.
- Sánchez Oscar, (2007), INTRODUCCIÓN A LA CONTADURÍA, México, Tercera edición, Editorial Pearson Educación.