**UNIVERSIDAD NACIONAL**

**FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES**

**ESCUELA DE ADMINISTRACION**

## MODALIDAD PRESENCIALIDAD REMOTA

## ACUERDO A UNA-VD-DIS-004-2020/UNA-R-DISC-0072020

DUNNIA MARIN CORRALES (FIRMA) Firmado digitalmente por DUNNIA MARIN CORRALES (FIRMA) Fecha: 2020.09.30 19:46:34 -06'00'

### 1. DATOS GENERALES DEL CURSO:

| | |
|---|---|
| CODIGO: | ETE502. |
| NOMBRE DEL CURSO: | Planificación Estratégica. |
| GRUPO: | Del 01 |
| CREDITOS: | 03 |
| NATURALEZA: | Teórico-práctico. |
| NIVEL DE CARRERA: | I nivel de Licenciatura |
| PERIODO: | II ciclo 2020. |
| HORAS PRESENCIALES POR SEMANA: | 03 horas. |
| HORAS DE ESTUDIO INDEPENDIENTE: | 05 horas. |
| HORARIO Y LUGAR ATENCION ESTUDIANTES: | Conforme lo defina cada docente. |
| HORARIO DE CLASES: | Martes 6:30 p.m. a 21:00 p.m. |
| ASISTENCIA: | Obligatoria. |
| DOCENTE: | MBA. Jinette Ugalde Naranjo |

### 2. DESCRIPCION DEL CURSO:

El propósito de este curso es estimular el pensamiento y la mentalidad estratégica de los estudiantes, mediante una actitud reflexiva constante del quehacer organizacional, de tal manera que dicha actitud le permita ligarse inteligentemente con la realidad creando inteligencia estratégica en la organización.

El resultado que se persigue es que los estudiantes desarrollen su capacidad analítica para identificar y explicar las dimensiones estratégicas del fenómeno organizacional e institucional en el contexto costarricense y global.

Interesa que los estudiantes comprendan, a través del análisis e investigación, el contexto y la naturaleza de la planificación estratégica, las etapas y fases que se pueden distinguir en el proceso de planificación estratégica y, la importancia y utilidad del pensamiento estratégico en el trabajo profesional.

## 3. OBJETIVO GENERAL DEL CURSO:

Proporcionar a la persona estudiante conceptos y principios fundamentales de la planificación estratégica, para la implementación exitosa de procesos y proyectos en las organizaciones.

## 4. OBJETIVOS ESPECIFICOS DEL CURSO:

Que el estudiantado logre:

1. Distinguir características del contexto social en que se desarrolla la planificación.
2. Analizar la naturaleza e importancia de la planificación estratégica para las organizaciones del sector público, privado y del tercer sector (ONGs).
3. Conocer las etapas y fases que se pueden distinguir en el proceso de planificación estratégica, así como su importancia en el trabajo profesional.
4. Contribuir al conocimiento y manejo de conceptos clave y al desarrollo de habilidades y actitudes respecto a la planificación estratégica.
5. Establecer la relación existente entre gerencia y planificación estratégica
6. Conocer diferentes modelos de planificación estratégica
7. Estimular el pensamiento estratégico y el diseño de estrategias de su práctica de investigación.

## 5. CONTENIDOS Y CRONOGRAMA:

| Semana/Fecha | Actividades y/o temas a desarrollar por el o la docente: | Actividades y/o temas a desarrollar por el estudiantado: |
|---|---|---|
| Semana No. 1 | • Presentación de la clase.<br>• Revisión de la lista de clase.<br>• Lectura del programa del curso y aprobación del sistema de evaluación.<br>• Espacio para evacuar dudas y/o preguntas.<br>• Actividad de inicio | El estudiantado debe de aprovechar para evacuar dudas y/o preguntas. |
| Semana 2 | • La Planificación Estratégica como instrumento de la gestión por resultados.<br>• Conceptos<br>• Preguntas Básicas | Participación en clase comentando los conceptos de las lecturas efectuadas en casa.<br>Lectura en casa de estudio de investigación |
| Semana No. 3 | • **Actividad Gestión de Riesgos** | Participación en clase comentando los conceptos de las lecturas efectuadas en casa.<br>Lectura en casa de estudio de investigación.<br>**Asignación del Trabajo Extra-Clase: Ensayo "Beneficios de La Planificación Estratégica en las Organizaciones".** |

| | | |
|---|---|---|
| Sesión No. 4 | • Planificación Estratégica, Planificación Operativa y Presupuesto.<br>• Requisitos para una Planificación Estratégica que sirva al proceso presupuestario | Participación en clase comentando los conceptos de las lecturas efectuadas en casa.<br>Lectura en casa de estudio de investigación |
| Semana No. 5 | • Componentes del Proceso de Planificación Estratégica<br>• Misión | Participación en clase comentando los conceptos de las lecturas efectuadas en casa.<br>Lectura en casa de estudio de investigación<br>***Entrega del Trabajo Extra-Clase: Ensayo "Beneficios de La Planificación Estratégica en las Organizaciones"*** |
| Semana No. 6 | • Componentes del Proceso de Planificación Estratégica<br>• Definiendo los Productos y los Usuarios | Participación en clase comentando los conceptos de las lecturas efectuadas en casa.<br>Lectura en casa de estudio de investigación. |
| Semana No. 7 | **I actividad evaluativa** | |
| Semana No. 8 | • Componentes del Proceso de Planificación Estratégica<br>• b. Visión | Participación en clase comentando los conceptos de las lecturas efectuadas en casa.<br>Lectura en casa de estudio de investigación. |

| | | |
|---|---|---|
| Semana No. 9 | • Componentes del Proceso de Planificación Estratégica<br>• c. Objetivos Estratégicos | Participación en clase comentando los conceptos de las lecturas efectuadas en casa.<br>Análisis de caso de estudio.<br>**Presentación del Análisis de caso de estudio Grupo 2.** |
| Semana No. 10 | • Componentes del Proceso de Planificación Estratégica<br>• d. Estrategias | Participación en clase comentando los conceptos de las lecturas efectuadas en casa.<br>Lectura en casa de estudio de investigación.<br>**Presentación del Análisis de caso de estudio Grupo 3** |
| Semana No. 11 | • Componentes del Proceso de Planificación Estratégica<br>e. Planes de Acción | Participación en clase comentando los conceptos de las lecturas efectuadas en casa.<br>Lectura en casa de estudio de investigación.<br>**Presentación del Análisis de caso de estudio Grupo 4** |
| Semana No. 12 | Indicadores de Desempeño<br>• Conceptos<br>• Para que se utilizan los indicadores<br>• Tipos de Indicadores | Participación en Clase comentando los conceptos de las lecturas efectuadas en casa.<br>Lectura en casa de estudio de investigación.<br>**Presentación del Análisis de caso de estudio Grupo 5** |

| | | |
|---|---|---|
| Semana No. 13 | Indicadores de Desempeño<br>• Construcción de Indicadores: 10 pasos básicos<br>• Ejemplos de Medición Compleja<br>• Lecciones Aprendidas de la utilización de los indicadores<br>• como instrumento de un presupuesto orientado a resultados<br>• Aplicación de la planificación estratégica y los indicadores de desempeño en el sector público.<br>• Participación en clase comentando los conceptos de las lecturas efectuadas en casa.<br>• Lectura en casa de estudio de investigación | Participación en comentando los conceptos de las lecturas efectuadas en casa.<br>Lectura en casa de estudio de investigación |
| Semana No. 14 | **II Actividad Evaluativa** | |
| Semana No. 15 | Entrega de trabajos de investigación: Planes Estratégicos. | |
| Semana No. 16 | **ENTREGA DE NOTAS** | |
| Semana No. 17 | **Evaluación extraordinaria** | |

## 6. METODOLOGIA:

El curso se desarrollará bajo la modalidad de seminario-taller, de modo que los participantes sean actores comprometidos en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Las actividades que involucra este proceso y como se va evaluar son las siguientes:

- Asignación y lectura previa de la bibliografía correspondiente a cada tema a incluirse en las pruebas escritas.
- Integración de grupos y exposición de investigación según calendario.
- Ensayo: Se emplea la técnica de composición escrita, para analizar e interpretar los conocimientos vistos en clase.
- Investigación: Emplea la recopilación, análisis y síntesis de información en áreas del conocimiento propias a la Disciplina, conforme se ve la teoría se va desarrollando el trabajo, el cual consta de realizar la propuesta de un plan estratégico.
- Intervenciones y síntesis de cada tema por parte del docente, éste se incluye en los exámenes escritos.
- Actividades evaluativas: Se realizarán dos actividades evaluativas, escritas según la teoría y práctica vistas en las clases.
- Las clases son virtuales con sesiones sincrónicas donde se llevarán a cabo actividades según la persona docente considere pertinente para el desarrollo de la mediación pedagógica.
- La participación del estudiantado es relevante para el desarrollo de cada sesión.

## 7. ASPECTOS COMPLEMENTARIOS:

- Para atención a estudiantes, se debe coordinar previamente con el docente correspondiente.

## 8. EVALUACION:

| Concepto | Porcentaje |
|---|---|
| ❖ Ensayo | 10% |
| ❖ Actividad Evaluativa No. 1 | 20% |
| ❖ Actividad Evaluativa No 2 | 20% |
| ❖ Estudio de caso | 10% |
| ❖ Proyecto final. | 40% |
| Total: | 100% |

## 9. BIBLIOGRAFIA BASICA:

Marianela Armijo, 2009. Manual de Planificación Estratégica e Indicadores de Desempeño en el Sector Público. Área de Políticas Presupuestarias y Gestión Pública, ILPES/CEPAL.

## 10. BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA:

Marianela Armijo,2011. Planificación estratégica e indicadores de desempeño en el sector público. Instituto Latinoamericano y del Caribe de Planificación Económica y Social (ILPES). Santiago de Chile.

Idalberto Chiavenato.2010. Planificación Estratégica. Fundamentos y Aplicaciones. Segunda Edición. Mc. Graw Hill. México

Thompson, Arthur A., Gamble, John E., and Peteraf, Margaret A. Administración estratégica: teoría y casos (18a. ed.). México, D.F., MX: McGraw-Hill Interamericana, 2012. ProQuest ebrary. Web. 17 July 2017.

## 11. NOTAS IMPORTANTES:

1. En esta Universidad nos comprometemos a prevenir, investigar y sancionar el hostigamiento sexual entendido como toda conducta o comportamiento físico, verbal, no verbal, escrito, expreso o implícito, de connotación sexual, no deseado o molesto para quien o quienes lo reciben, reiterado o aislado. Si usted está siendo víctima de hostigamiento diríjase a la Fiscalía de Hostigamiento Sexual de la UNA o llame al teléfono: 2277-3961.

2. **Fecha de evaluación docente II Ciclo: Del 5 de octubre al 8 de noviembre de 2020.**

3. **Responsabilidades del estudiante:** Según el artículo 19 del Estatuto orgánico punto B, es responsabilidad del estudiante: "Rendir cuentas del aprovechamiento obtenido en todas las formas de trabajo académico y de las obligaciones derivadas de los beneficios estudiantiles adquiridos, de acuerdo con la normativa institucional vigente".

4. Asimismo, en el acuerdo CONSACA-031-2011 de la sesión ordinaria de CONSACA, celebrada el 9 marzo del 2011, Acta N.º 5-2011, en el artículo IV hace referencia a la Evaluación Del Desempeño Docente, el punto f indica que: "f**.** Los estudiantes, superiores jerárquicos y académicos están en el deber de ser parte fundamental e insustituible del proceso de evaluación del desempeño.

5. Referente al plagio o copia, según el Reglamento General sobre los procesos de Enseñanza y Aprendizaje de la UNA, página 10, que a la letra dice:

"**Artículo 24**: Plagio. Se considera la reproducción parcial ó total de documentos ajenos presentándolos como propios. En el caso que se compruebe el plagio por parte del estudiante, perderá el curso. Si reincide será suspendido de la carrera por un ciclo lectivo, y si la situación se repite una vez más, será expulsado de la Universidad.".

"**Artículo 25**: Copia. Se considera copia todo documento o medio no autorizado utilizado de manera subrepticia por el estudiante durante una prueba evaluativo. De comprobarse la copia en la realización de una evaluación, esta será calificada con nota cero y el estudiante perderá el porcentaje correspondiente a esa evaluación, independientemente de la eventual sanción disciplinaria establecida en la normativa institucional".