

UNIVERSIDAD NACIONAL  
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES  
UNIDAD ACADÉMICA: ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN  
BACHILLERATO EN ADMINISTRACIÓN

<b>NOMBRE DEL CURSO:</b>	CONTABILIDAD INTERMEDIA – PRESENCIAL REMOTA
<b>TIPO DE CURSO:</b>	MODALIDAD PRESENCIAL REMOTA
<b>CÓDIGO DE CURSO:</b>	ETE-412
<b>NIVEL Y GRADO ACADÉMICO:</b>	IV BACHILLERATO
<b>PERIODO LECTIVO:</b>	II CICLO 2021
<b>MODALIDAD:</b>	P MODALIDAD PRESENCIAL REMOTA
<b>NATURALEZA:</b>	Teórico-Practico
<b>CRÉDITOS:</b>	3 (Teoría: 2, Práctica: 1)
<b>HORAS TOTALES SEMANALES:</b>	5
<b>HORAS DEL CURSO:</b>	8
<b>HORAS DOCENTE:</b>	VER CUADRO DE HORARIO *
<b>HORARIO DE ATENCIÓN ESTUDIANTE:</b>	VER CUADRO DE HORARIO *
<b>REQUISITOS:</b>	CONTABILIDAD GENERAL
<b>CORREQUISITOS:</b>	NO TIENE
<b>PERSONA DOCENTE:</b>	VER CUADRO DE HORARIO *

*En esta Universidad nos comprometemos a prevenir, investigar y sancionar el hostigamiento sexual entendido como toda conducta o comportamiento físico, verbal, no verbal escrito, expreso o implícito, de connotación sexual, no deseado o molesto para quien o quienes lo reciben, reiterado o aislado. Si usted está siendo víctima de hostigamiento diríjase a la Fiscalía de Hostigamiento Sexual de la UNA o llame al teléfono: 2277-3961.*

*"Debido a la situación generada por la pandemia del COVID-19 y tomando en cuenta el acuerdo UNA-CONSACA-ACUE-216-2020 y el acuerdo del Consejo de la Escuela de Administración, UNA-EA-ACUE-003-2021, donde se establece que durante el primer ciclo de 2021 las clases se estarán desarrollando bajo la modalidad de presencialidad remota con el apoyo de entornos virtuales de aprendizaje, el desarrollo de los contenidos se llevará a cabo en el horario del curso de manera sincrónica. Las presentaciones y explicaciones teóricas se realizarán mediante la plataforma Meet"*

NCR	HORARIO CURSO	PROFESOR	CONTACTO	ATENCIÓN ESTUDIANTE
51139	M 18:30 a 21:00	Edwin González S	<a href="mailto:finanzasedauna@gmail.com">finanzasedauna@gmail.com</a>	M: 17:00 a 16:00
51141	L 13:00 a 15:30	Jorge Montoya J.	<a href="#">AulaVirtual del curso</a>	K:16 a 17:
51142	M 13:00 a 15:30	Jorge Montoya J.	<a href="#">Aula Virtual del curso</a>	K 17 a 18
51140	I 18:30 a 21:00	Luis Fernando Salas M	<a href="mailto:luis.salas.madrigal@una.ac.cr">luis.salas.madrigal@una.ac.cr</a>	I 11.00 a 12.00
51143	I 15:50 a 18:20	Luis Fernando Salas M	<a href="mailto:luis.salas.madrigal@una.ac.cr">luis.salas.madrigal@una.ac.cr</a>	I 14.00 a 15.00
50310	M 9:00 a 12:00	Rodrigo Garita Prendas	<a href="#">AulaVirtual del curso</a>	M 8:00 a 9:00
50312	M 13:00 a 16:00	Rodrigo Garita Prendas	<a href="#">AulaVirtual del curso</a>	M 16:00 a 17:00

### I. Descripción

Estudiar los diversos sistemas contables teóricos y prácticos para el manejo de los activos, pasivos y patrimonio de la empresa y su importancia en la gestión empresarial para la toma de decisiones. Así como la aplicación de instrumentos técnicos y metodológicos y los que conforman el marco jurídico para su aplicación. La práctica se orienta a desarrollar un conjunto de ejercicios donde se apliquen los conocimientos; a su vez investigar en la actividad industrial, comercial, de servicios y otras los alcances y limitaciones de la Teoría Contable.

## II. Objetivos

### Objetivo General:

Estudiar y determinar la importancia de la contabilidad; cuentas contables; cuadro de cuentas; aplicación de sistemas de control interno; su relación y aporte para: la evaluación del desempeño; y la toma de decisiones, los informes contables; estados financieros; presupuestos; estados proyectados; informes de costos. Lo anterior se orienta a establecer un conocimiento particular en las actividades administrativas relacionadas con el control contable-administrativo.

### Objetivos específicos:

Lograr que el alumno sea capaz de identificar, clasificar y valorar cada una de las cuentas contenidas en la sección de Activo, Pasivo y Patrimonio dentro del estado de situación financiera de una empresa.

## III. Contenidos

Tema 1: Repaso del proceso contable y estructura de los estados financieros: El proceso contable. Clasificación de la contabilidad. Estructura de estados financieros. Estado de Situación Financiera. Tema 2: Efectivo e instrumentos financieros: El Efectivo. Fondo de Caja Chica. Conciliaciones bancarias. Tema 3: Instrumentos Financieros: proceso de registro contable. Tema 4: Cuentas y documentos por cobrar: Cuentas por cobrar. Registro de incobrable. Documentos por cobrar. Tema 5: Inventarios y Métodos de valoración. Definición Inventarios. Determinación del Costo de la Mercadería Vendida y Valoración del Inventario. Sistema periódico y permanente. Cálculo del costo de ventas y valuación de inventario por los métodos PEPS, UEPS, promedio. Tema 6: Propiedad, planta y equipo: Cálculo del costo de adquisición de los activos clasificados como Propiedad Planta y Equipo. Métodos de depreciación: Línea recta, suma dígitos, saldo doble creciente. Tema 7: Pasivos corrientes y de largo plazo. Tema 8. Componentes Patrimoniales.

## IV. Metodología

Exposición aspectos teóricos fundamentales por parte del profesor. Participación del estudiante en desarrollo de temas (individual o grupal). Exposición de resultados en trabajos.

La metodología del curso será Teórico – práctica. El curso se desarrollará mediante clases presenciales remotas, acompañadas con prácticas individuales y grupales por parte de los estudiantes. Se recomienda que el estudiante realice lectura previa de los temas a ser desarrollados en clase, con el objetivo de aclarar dudas y concentrarse en la comprensión de la materia.

Para cumplir con los objetivos propuestos se utilizarán los siguientes recursos tecnológicos Videoconferencia a través de Zooms, Microsoft Teams, o hangout Meet) Aula Virtual, correo electrónico, Whatsapp

## V. Evaluación

Contenido	Calificación %
1er. evaluación parcial	20 %
2da. evaluación parcial	30 %
3era. evaluación parcial	25 %
Quices -Exámenes cortos-	10 %
2 casos-prácticos-indagación grupal	15 %
<b>Total</b>	<b>100%</b>

Las demás evaluaciones parciales en caso de ausencia el o la estudiante deberá justificar su ausencia de acuerdo con los lineamientos de la universidad y coordinará con el profesor la fecha de reposición.

Los casos prácticos se deberán ser presentados en la fecha establecida. Los quices o exámenes cortos, son individuales en el cronograma se tiene anotadas las semanas en que se realizarán, queda a criterio del profesor aplicar todas las semanas o las semanas considere oportuno, **estos no se reponen.**

## **VI. OBSERVACIONES ADICIONALES**

- Para todos los efectos asociados al proceso de enseñanza y aprendizaje del curso, se procederá según lo indicado en el Reglamento General sobre los procesos de Enseñanza y Aprendizaje de la Universidad Nacional.
- El correo electrónico institucional y el aula virtual, serán los medios de comunicación oficiales entre los estudiantes y el profesor. Será responsabilidad de los estudiantes mantener actualizada su información de contacto.
- La calificación mínima de aprobación del curso es siete (7). Tendrán derecho a realizar la prueba extraordinaria los estudiantes cuya nota final reportada en el acta sea igual a 6.0 y menor a 7.0. (Referencia artículos 18 y 29 REGLAMENTO GENERAL SOBRE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL).
- Es obligación del estudiante conectarse a todas las clases virtuales programadas, la acumulación de tres ausencias, son causa para perder el curso. Salvo justificación según lo establecido en el Reglamento de Enseñanza y Aprendizaje.
- Nota: debe considerarse que en el transcurso del ciclo es posible hacer cambios en el presente programa, los cuales se estarán evaluando en conjunto profesor-estudiantes, que busquen asegurar el cumplimiento de los objetivos del curso. Esto debido a la situación actual de la pandemia, las decisiones que tome el Ministerio de Salud y las autoridades de la Universidad Nacional.

### • **ASPECTOS IMPORTANTES A TOMAR EN CUENTA**

- **A. MODALIDAD DEL CURSO:** De acuerdo a instrucción UNA-VD-DISC-012-2021 del 06 de julio del 2021 las clases se estarán desarrollando bajo la modalidad de presencialidad remota con el apoyo de entornos virtuales de aprendizaje, el desarrollo de los contenidos se llevará a cabo en el horario del curso de manera sincrónica. Las presentaciones y explicaciones teóricas se realizarán mediante la plataforma (Microsoft Teams, Meet, Zoom, etc).
- **B. SOBRE EL USO Y CÁMARA DE VIDEO, EN LAS SESIONES SINCRÓNICAS:** El uso de la cámara y audio es obligatorio, no obstante, el docente tiene la competencia para definir el momento y la forma de su utilización, ya sea en forma total o individual en algunas actividades o en algunos momentos de manera intermitente; por ejemplo, cuando se requiere la participación del estudiante, cuando se evalúan algunas habilidades lingüísticas (presentación de trabajo final), cuando es necesario verificar su identidad, cuando haya evaluaciones parciales, entre otros. El estudiantado tiene la obligación de atender dicha indicación, caso contrario se podría ver afectado en el rubro de evaluación

asistencia y participación que esté asociado a esta condición. El docente está facultado a realizar ajustes individuales a esta obligatoriedad en casos de estudiantes cuya conectividad y dispositivo les imposibilita cumplir con esta condición.

- C. SOBRE LAS GRABACIONES DE LAS CLASES: Todas las sesiones sincrónicas serán grabadas como apoyo a los estudiantes que experimentan dificultades de conexión, para repasar explicaciones sobre temas desarrollados en la sesión o para aclarar dudas. Se requiere de autorización del estudiantado, es por ello que al firmar la aceptación de este programa da por un hecho su consentimiento. Las mismas se encontrarán disponibles por el medio que el docente determine y son de acceso exclusivo de las personas del curso para uso didáctico y que no serán utilizadas para ningún otro fin, el uso indebido con otros fines implicará responsabilidad disciplinaria, civil y eventualmente penal de las personas responsables. Si algún estudiante no está de acuerdo, deberá indicarlo en la aprobación del programa. En este caso el docente debe abstenerse de hacerle preguntas, para evitar su participación, no obstante, será su responsabilidad sobre las consecuencias en su aprendizaje de la decisión tomada. Si la sesión sincrónica implica una evaluación que requiere el uso y grabación de audio y video, el estudiantado está en la obligación de atender la obligatoriedad o caso contrario su evaluación se verá afectada.

## **VI. Cronograma**

MÓDULO 1													
Tema	0	Presentación del				2	Efectivo				3	Cuentas y documentos por cobrar	
	1	Repaso estructura de											
Objetivos Temáticos	1- Presentar el programa y lineamientos del curso. 2- Repasar las diferentes estructuras de estados financieros vistos en el curso anterior, como elemento fundamente del estudiante de Administración.				1. Comprender los procedimientos administrativos para el control interno del manejo del efectivo mediante la caja chica y las conciliaciones bancarias.				a. Registrar las diferentes formas en que las cuentas por cobrar. b. Calcular provisiones para incobrables tipos de métodos. c. Identificar los elementos para el cálculo de intereses sobre documentos por cobrar.				
Contenidos	1- Verificación de asistencia. 2- Programa del curso. 3. Estados Financieros: 3.1 Estado de Resultados. 3.2 Estado de Utilidades Retenidas. 3.3. Estado de Situación Financiera.				1. El Efectivo 2 Fondo de Caja Chica 3. Conciliaciones bancarias 4. Práctica				1. Cuentas por cobrar y métodos por incobrables. 2. Registro contable del ajuste por incobrable, baja de una cuenta por cobrar y recuperación. 3. Documentos por cobrar registro contable.				
<b>Recursos Bibliográficos</b>													
Libro	Contabilidad Intermedia-. Generalidades, Conceptos y casos prácticos. Páginas de la 13 a la 26				Contabilidad Intermedia-. Generalidades, Conceptos y casos prácticos. Páginas de la 27a la 43				Contabilidad Intermedia-. Generalidades, Conceptos y casos prácticos. Páginas de la 55 a la 63.				
OTROS	Aporte complementario de la bibliografía complementaria, profesor indica páginas				Conciliación Bancaria <a href="https://www.youtube.com/w">https://www.youtube.com/w</a> <a href="https://www.youtube.com/w">https://www.youtube.com/w</a>				Aporte complementario de la bibliografía complementaria, profesor indica páginas				
<b>Semanas del ciclo lectivo para cada temática</b>													
Clase	1	9/8/2021	al	15/8/2021	2	16/8/2021	al	22/8/2021	4	30/8/2021	al	5/9/2021	
					3	23/8/2021	al	29/8/2021	6	13/9/2021	al	19/9/2021	
<b>Actividades evaluativas</b>													
Actividades evaluativas	Quices:								<b>1er. evaluación parcial</b>				
	2	16/8/2021	al	22/8/2021					5	6/9/2021	al	12/9/2021	
	3	23/8/2021	al	29/8/2021					Será realizada en el día que corresponde la clase: Temas sesiones 1, 2 y 3				
	4	30/8/2021	al	5/9/2021									
	6	13/9/2021	al	19/9/2021									
	7	20/9/2021	al	26/9/2021									

MÓDULO 2								
<b>Tema</b>	4	Instrumentos Financieros			5	Inventarios y métodos de valuación		
<b>Objetivos Temáticos</b>	a.Registrar la compra y venta de los instrumentos disponibles para la venta. b.Identificar los diferentes tipos de instrumentos disponibles.				1.Enumerar las características de los diferentes métodos para la determinación del costo de ventas y del valor del inventario. 2.Calcular a partir de un inventario inicial y una serie de compras el valor del inventario final y del costo de ventas.			
<b>Contenidos</b>	Registro contable de los títulos negociables al valor razonable y sus ajustes presentación en los estados financieros. Ejemplos y Ejercicios prácticos.				Definición de inventario de mercadería. Valuación del inventario, diferentes métodos PEPS, UEPS y Promedio. Inventario periódico Vs. perpetuo. Estimación del inventario de mercaderías. Ejemplos y Ejercicios prácticos.			
<b>Recursos Bibliográficos</b>								
<b>Libro</b>	Contabilidad Intermedia-. Generalidades, Conceptos y casos prácticos. Páginas de la 45 a la 54,				Contabilidad Intermedia-. Generalidades, Conceptos y casos prácticos. Páginas de la 65 a la 77			
<b>OTROS</b>	Aporte complementario de la bibliografía complementaria, profesor indica páginas				Aporte complementario de la bibliografía complementaria, profesor indica páginas			
<b>Semanas del ciclo lectivo para cada temática</b>								
<b>Clase</b>	7	20/9/2021	al	26/9/2021	9	4/10/2021	al	10/10/2021
	8	27/9/2021	al	3/10/2021	10	11/10/2021	al	17/10/2021
<b>Actividades evaluativas</b>								
<b>Actividades evaluativas</b>	<b>Casos-prácticos- grupales</b>				<b>2do. evaluación parcial</b>			
	<i>Entregado por el profesor</i>				11	18/10/2021	al	24/10/2021
	9	4/10/2021	al	10/10/2021	Será realizada en el día que corresponde la clase: temas sesiones 4,6,7,8,9 y 10			
	<i>Estudiante lo entrega:</i>							
	10	11/10/2021	al	17/10/2021				
	Quices:				Quices:			
8	27/9/2021	al	3/10/2021	10	11/10/2021	al	17/10/2021	
9	4/10/2021	al	10/10/2021					

MÓDULO 3												
<b>Tema</b>	6	Propiedad, planta y equipo			7	Pasivos corrientes y de largo plazo			8	Componentes Patrimoniales		
<b>Objetivos Temáticos</b>	1. Calcular el gasto por depreciación, depreciación acumulada, valor en libros de los activos fijos vs. métodos para depreciar. 2.Reconocer conceptos de costo del activo, vida útil, valor residual para el cálculo de la depreciación de los activos no corrientes.			1.Calcular el monto de las diferentes deducciones al salario del colaborador de seguridad social y de otras instituciones. 2. Registrar contablemente los asientos de registro de planilla y el asiento de cargas sociales patronales y otras provisiones.			1.Reconocer las diferentes formas de participación en el capital social por parte del accionista. 2.superávit por revaluación, superávit pagado y superávit ganado y su utilización dentro del ciclo contable. 3. Estructura Patrimonio.					
<b>Contenidos</b>	Costo de adquisición de los activos. Registro de la compra. Métodos de depreciación Línea Recta, Suma de dígitos y Saldo doble decreciente. Registro de la depreciación. Retiro de activos fijos. Ejemplos y Ejercicios prácticos			Pasivos corrientes, (circulantes). Pasivos a largo plazo. Su relación y presentación en los Estados Financieros. Ejemplos y Ejercicios prácticos.			Patrimonio Estructura del patrimonio, acciones comunes, acciones preferentes, acciones en tesorería, acciones con prima o descuento, tratamiento contable de las acciones, tratamiento de los dividendos, utilidades retenidas.					
<b>Recursos Bibliográficos</b>												
<b>Libro</b>	Contabilidad Intermedia-. Generalidades, Conceptos y casos prácticos. Páginas de la 79 a la 89			Contabilidad Intermedia-. Generalidades, Conceptos y casos prácticos. Páginas de la 89 a la 94			Contabilidad Intermedia-. Generalidades, Conceptos y casos prácticos. Páginas de la 95 a la 99					
<b>OTROS</b>	Aporte complementario de la bibliografía complementaria, profesor indica páginas			Aporte complementario de la bibliografía complementaria, profesor indica páginas			Aporte complementario de la bibliografía complementaria, profesor indica páginas					
<b>Semanas del ciclo lectivo para cada temática</b>												
<b>Clase</b>	12	25/10/2021	al	31/10/2021	14	8/11/2021	al	14/11/2021	15	15/11/2021	al	21/11/2021
	13	1/11/2021	al	7/11/2021								
<b>Actividades evaluativas</b>												
<b>Actividades evaluativas</b>	<b>Quices:</b>			<b>Casos-prácticos- grupales</b>			<b>3ra. evaluación parcial</b>					
	12 25/10/2021 al 31/10/2021			14 8/11/2021 al 14/11/2021			16 22/11/2021 al 28/11/2021					
	13 1/11/2021 al 7/11/2021			15 15/11/2021 al 21/11/2021			Será realizada en el día que corresponde la clase: temas sesiones 12, 13, 14 y 15					

## **VII. Recursos Bibliográficos**

### **BIBLIOGRAFIA BÁSICA:**

González E. y Montoya J (2018) Contabilidad Intermedia: Generalidades, conceptos y casos prácticos. Editorial EUNA.

### **BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA**

- Pereira Piedra, (2018) CONTABILIDAD II, San José, Costa Rica, Editorial UNED.
- Escoto Leiva, Roxana, (2004) El PROCESO CONTABLE, segunda Edición, San José Costa Rica, Editorial EUNED.
- Guajardo, Gerardo, (2008), CONTABILIDAD FINANCIERA, quinta edición, México, Editorial McGraw Hill.
- Meigs y Meigs B (2009). CONTABILIDAD. LA BASE PARA DECISIONES GERENCIALES. México, Editorial McGraw Hill.
- Sánchez Oscar, (2007), INTRODUCCIÓN A LA CONTADURÍA, México, Tercera edición, Editorial Pearson Educación.