

Código:	ETE408
Nombre del curso:	Organización Sociedad y Administración
Créditos:	03
Naturaleza:	Teórico
Nivel de Carrera:	II Nivel
Período:	II Ciclo, 2021
Horas Presenciales:	03
Horas de estudio independiente:	06 horas
Horario y lugar de Atención a estudiantes	1:00 a 2:00pm (G:5) y 2:05 a 3:05pm (G:7)
Horario de clases:	miércoles 15:50 a 6:20 pm (G: 5) miércoles 18:30 a 21:00 pm (G:7)
Asistencia:	Obligatoria
Profesor	Luis Bonilla Bonilla (luvibon9@gmail.com)

“Aquí, en el autómatas y en la máquina movida por él, el trabajo del pasado se muestra en apariencia como activo en sí mismo, independientemente del trabajo vivo, subordinándolo y no subordinándose a él: el hombre de hierro contra el hombre de carne y hueso”

Karl Marx, Manuscritos de 1861-1863, citado en Bartra, A. (2008). *El hombre de hierro. Los límites sociales y naturales del capital*. ITACA, D.F.

En esta Universidad nos comprometemos a prevenir, investigar y sancionar el hostigamiento sexual entendido como toda conducta o comportamiento físico, verbal, no verbal escrito, expreso o implícito, de connotación sexual, no deseado o molesto para quien o quienes lo reciben, reiterado o aislado. Si usted está siendo víctima de hostigamiento diríjase a la Fiscalía de Hostigamiento Sexual de la UNA o llame al teléfono: 2277-3961.

Respecto al Plagio, el artículo 24 del “Reglamento General sobre la Evaluación de los procesos de Enseñanza y Aprendizaje” establece que “...se considera plagio a la reproducción parcial o total de documentos ajenos presentándolos como propios. En el caso de que se compruebe el plagio por parte del estudiante, perderá el curso.

Si reincide será suspendido de la carrera por un ciclo lectivo, y si la situación se repite una vez más, será expulsado de la Universidad”. En caso de otros aspectos no indicados en este apartado del programa del curso, para la resolución de los mismos se atenderá a lo indicado en el Reglamento General sobre los Procesos de Enseñanza y Aprendizaje de la Universidad Nacional.

Serán los y las estudiantes quienes deben dar seguimiento a su proceso formativo, estando atentos a la reposición de ejercicios no realizados, trabajos no presentados etc. (por motivos de fuerza mayor), lo cual debe ser acordado con el docente en la clase subsiguiente de la ausencia. Otro aspecto a aclarar es que, dada la experiencia acumulada por los y las estudiantes, se debe aclarar enfáticamente, que las fechas de entrega de los documentos en los cuales se plasman los ejercicios se establecerán de común acuerdo con el grupo, y luego de ello, solo por motivos de fuerza mayor debidamente establecida, o medidas afirmativas, esta fecha podrá variar. Los trabajos grupales deberán llevar el formato solicitado. También deberán incorporar las respectivas referencias bibliográficas y citas, esto según APA en su última versión.

INSTRUCCIÓN

UNA-R-DISC-031-2020

Para: Toda la comunidad universitaria y superiores jerárquicos de facultades, centros, sedes y secciones regionales, unidades académicas, órganos desconcentrados, órganos auxiliares, vicerrectorías, y todas las unidades de apoyo a la academia.

De Rectoría:

Asunto: Uso del correo oficial para todos los trámites institucionales (@una.cr, @una.ac.cr y @est.una.ac.cr).

Fecha: Miércoles 12 de agosto del 2020

PRIMERO: MARCO JURÍDICO

1. Los artículos 41 y 43 del Estatuto Orgánico.
2. Las Políticas para la utilización de los Servicios Electrónicos Brindados por la Universidad Nacional que establecen expresamente que el objetivo principal de la red de telecomunicaciones de la Universidad Nacional (UNATIC), así como de la infraestructura tecnológica accesoria a esta, es servir de mecanismo de acceso a los servicios electrónicos que brinda la UNA a sus usuarios.

SEGUNDO: ALCANCE

La siguiente instrucción es de acatamiento obligatorio para todas las instancias universitarias (facultades, centros, sedes y secciones regionales, unidades académicas, órganos desconcentrados, órganos auxiliares, vicerrectorías y todas las unidades de apoyo a la académica), para el personal académico y administrativo de la institución, para el

estudiantado que ocupan temporalmente cargos como representantes estudiantiles ante los órganos universitarios y para la población estudiantil en general, como el medio oficial para los diferentes trámites y procesos institucionales.

TERCERO: RESPONSABILIDAD

De toda la comunidad universitaria y superiores jerárquicos de facultades, centros, sedes y secciones regionales, unidades académicas, órganos desconcentrados, órganos auxiliares, vicerrectorías, y todas las unidades de apoyo a la académica.

CUARTO: INSTRUCCIONES

1. Para el personal académico y administrativo de la institución:

1.1 Se debe utilizar una cuenta de correo electrónico institucional (@una.cr o @una.ac.cr) como cuenta oficial de acceso a la información y a los servicios electrónicos que brinda la UNA. Así como para toda comunicación entre personas docentes con estudiantes, que se desarrolle por este medio como parte de la atención relacionada a la mediación y desarrollo de los cursos de la oferta docente.

1.2 En el caso del personal académico se le insta vehementemente al uso del correo con el dominio @una.ac.cr.

1.3 El uso del dominio "@una.ac.cr" para los correos electrónicos entrantes y salientes debe ser configurado por cada persona utilizando la guía del siguiente sitio: <https://bit.ly/3fFnDso>

1.4 Todos los correos, tanto los @una.ac.cr como los @una.cr, ingresarán al mismo buzón, por lo que realizar la configuración anterior no genera ningún cambio para el uso normal del correo institucional.

1.5 El uso del correo con identidad "@una.ac.cr" es importante porque el "ac" no solo identifica a la UNA en el ámbito académico, sino que permite reconocer y autenticar los servicios adicionales asociados a programas computacionales, sitios de divulgación científica, facilidades disponibles en sitios web, análisis cibernéticos, herramientas google, rankings y posicionamiento de la UNA a nivel regional y mundial, entre otros. Asimismo, permite evaluar la visibilidad de nuestro sitio web oficial, así como algunas características esenciales, como los idiomas de procedencia y geolocalización de los enlaces recibidos, influencia y reputación de la web en el ámbito académico.

Para consultas, se puede comunicar con la señora Andrea Mora Campos al correo andrea.mora.campos@una.ac.cr

2. Para las personas estudiantes que ocupan temporalmente cargos como representantes estudiantiles ante órganos universitarios: Es obligatorio contar y utilizar el correo electrónico oficial (@est.una.ac.cr).

3. Para estudiantado en general:

3.1 Es obligatorio utilizar y revisar constantemente la dirección de correo electrónico oficial (@est.una.ac.cr) que se les asigna al momento de su admisión, ya que éste es el único mecanismo para:

- Recibir información general institucional que se distribuye mediante los Foros Oficiales.
- Acceder y utilizar el Office 365. Ello incluye la utilización del TEAMS y participar en los cursos que utilicen esa plataforma para la “presencialidad remota”.
- Ofrece mayor oficialidad y seguridad en la comunicación en el Aula Virtual Institucional.
 - Solicitar servicios estudiantiles ante distintas instancias universitarias, tales como: Vicerrectoría de Vida Estudiantil, Vicerrectoría de Docencia, Departamento de Registro, Defensoría de Estudiantes, entre otros.
 - Gestionar y atender con el personal docente y administrativo de las Unidades Académicas, Sección, Centros y Sedes, lo referente a los cursos matriculados.

3.2 Pueden mantener el uso de una dirección de correo electrónico no oficial alternativo (yahoo, gmail, hotmail, otros) para recibir información personalizada. Sin embargo, ello no elimina la obligación del uso y la consulta del correo oficial antes indicado.

3.3 Deben reportar a su unidad académica, sede, sección regional o centro la dirección de correo electrónico alternativo (si decide tenerlo), el cual podrá seguir utilizando para aquellos servicios y acciones no contempladas en el numeral 3.1. anterior (como recuperación de contraseñas, educación permanente o comunicación personal).

3.4 Deben mantener sus datos de contacto actualizado en el sistema Banner, entre ellos correo personal (si decide tenerlo). Pueden utilizar la guía del siguiente sitio: <https://bit.ly/3gH4ibC> o ingresando al link: <https://www.actualizarcontactos.una.ac.cr/WebAppCONTACTOS/>

4. Para todas las instancias de la institución:

4.1 Es obligatorio contar y utilizar el correo electrónico institucional como instrumento de comunicación oficial, en su relación con los estudiantes, académicos, administrativos u otras personas que mantengan un vínculo institucional con la UNA.

4.2 Todas las cuentas de correo electrónico deben tener asignado un funcionario responsable y autorizado para efectos de su atención y respuesta.

4.3 El responsable de la cuenta de correo debe realizar la revisión de forma diaria y recurrente. Especialmente durante el tiempo de atención no presencial, para asegurar el buen funcionamiento de las instancias y una atención oportuna pertinente a los usuarios.

Descripción del curso.

El trabajo es una condición fundamental de la vida humana; por lo tanto, su función histórica no ha sido sólo producir riqueza, sino también hacer posible el proyecto humano en este planeta, que aun con todas sus equivocaciones en su devenir, es una especie de ruta que lo obliga a buscar incansablemente una mayor perfección en búsqueda de su felicidad. Pudiendo decirse que la felicidad humana, constituye, para efectos prácticos, la tarea sublime que como sociedad nos corresponde asumir por medio del trabajo.

Quizás por esto Engels (1982) considera “que el trabajo ha creado al propio hombre”, es decir, el trabajo es lo que comienza a diferenciar al ser humano del resto de manadas de animales, un trabajo que implicó un grado incipiente de uso de la razón para transformar el medio inhóspito y adaptarlo a las necesidades de aquellas primeras comunidades. Pero para llegar a esto tuvieron que pasar millones de años en el proceso de evolución.

Otro elemento esencial para comprender el trabajo es que la existencia de la misma sociedad es producto de una relación dialéctica entre el hombre, el trabajo y la naturaleza que al ser transformada transforma al ser humano. Antes de existir la sociedad, sólo había lo que podríamos llamar el “**átomo social**”, o sea el ser humano como individuo, que después de otro largo proceso evolutivo de miles de años, produjo mediante el trabajo, la “célula” social, la tribu, el clan, la familia, y después la sociedad. Podemos apreciar cómo el trabajo es la constante en este largo devenir, que nos va modificando y proponiendo nuevos retos y desafíos como sociedad. Sin embargo, durante un largo período histórico no se habló de “**trabajo**”, y menos de “**trabajo asalariado**”, sino de una actividad “instintiva”, un “hacer” natural en aquellas incipientes sociedades tradicionales.

Ya en estadios más avanzados de la sociedad, los seres humanos han complejizado las relaciones sociales mediante el trabajo, creando **organizaciones** de todo tipo, como producto de la división social del trabajo, la cual ha permitido crear riqueza económica, científico-técnica y cultural de enormes proporciones. **La administración**, como disciplina posterior surgida de la ciencia moderna, se ocupa de racionalizar el funcionamiento de variedad de organizaciones que también siguen modificándose hasta el presente.

En este curso nos interesa conocer algunas formas específicas, que han adquirido las organizaciones encargadas de producir la riqueza en las sociedades durante la época contemporánea, tratando de comprender sus características principales, sus tendencias para el siglo XXI, que dan cuenta de otro estadio de la sociedad preñada de nuevos avances tecnológicos, pero también de nuevos desafíos.

En un horizonte deseable de construcción de lo humano, **el trabajo debe servirnos para vivir una vida más plena y edificante**, no solo “vivir para trabajar”; sino, tener tiempo libre para cultivar el espíritu, el arte, la sabiduría, el “buen vivir” (vida más sencilla, solidaridad con los seres humanos y la naturaleza), y contrarrestar las fuentes del egoísmo material que nos tiene atrapados en modelos de sociedad depredadoras y consumistas que amenaza el futuro de la humanidad y la “madre tierra”.

Para los futuros profesionales de la administración es importante contar con algunas miradas críticas de la sociedad que tenemos al iniciar un nuevo milenio, incluyendo a las organizaciones que racionalizan y administran el trabajo a partir de la revolución industrial, su tránsito a la era postindustrial y una aproximación a la sociedad de la información y **el conocimiento** mediado por el imparable avance tecnológico, donde el trabajo ha evolucionado hacia formas flexibles y en paralelo, precarias, sobre todo en época de pandemia Covid-19 (lo que plantea el reto de repensar nuevos

diseños organizacionales); aunque, siempre con oportunidades para los más formados profesionalmente y con capacidad de adaptación a la nueva realidad y las tecnologías del futuro.

OBJETIVOS

1. Revisar desde una perspectiva filosófica y crítica la denominada “sociedad del cansancio” y un exceso de “positivismo”, como rasgo característico de la sociedad en el siglo XXI
2. Conocer procesos claves de la evolución del trabajo en la sociedad capitalista.
3. Caracterizar las principales formas organizacionales que surgen a tono con el tipo de sociedades que se van construyendo históricamente.
4. Visualizar alcances y contradicciones de la globalización conjugado con el papel de las tecnologías de la cuarta revolución industrial, sus cambios en el trabajo, la administración y la sociedad del siglo XXI.
5. Vincular los conocimientos con la formación de administradores/as que a futuro tomarán decisiones en ambientes sociales y organizacionales diversos, cambiantes y complejos.

CRONOGRAMA

Sesión y contenidos	Actividades del docente	Estudiantes
<p>Sesión 1. 11/8/2021</p> <p><u>Contenidos:</u> Bienvenida al curso, y motivación para asumir el mismo con entusiasmo y deseos de aprehender nuevos conocimientos.</p>	<p>Presentación del programa, validar actividades de aprendizaje, organización de grupos y asignación de tareas.</p>	<p>a) para las sesiones se utilizará la plataforma institucional <u>TEAMS</u></p> <p>b) las presentaciones del profesor se envían por el aula virtual.</p> <p>c) los exámenes, tareas y proyectos se envían al profesor por la herramienta “<u>Dropbox</u>”</p> <p>d) <u>formar grupos</u>, elegir una lectura del cronograma y hacer un “mapa conceptual” para exponer.</p>
<p>Sesión 2. Primera lectura 18/8/2021</p> <p><u>Contenidos:</u> Prometeo cansado, violencia neuronal, más allá de la sociedad disciplinaria, sociedad del cansancio (Chul Han, 2012).</p>	<p><u>Objetivo:</u> comprender nuevos enfoques de sociedad y sus repercusiones en las organizaciones del presente y aun más del futuro.</p> <p>-exposición del docente</p> <p>-ejercicio de aprendizaje</p>	<p>a) actividad grupal: exponer “mapa conceptual”</p> <p>b) participación activa de estudiantes (preguntas/aportes) de lo aprendido en la sesión.</p>
<p>Sesión 3. Segunda lectura 25/8/2021</p> <p><u>Contenidos:</u> trabajo creador, enajenación, dirección, nuevo humanismo (Arcilla Ramírez, 2010).</p>	<p><u>Objetivo:</u> identificar escenarios históricos de un trabajo subordinado a la máquina y enajenado de toda condición humana.</p> <p>-exposición del docente</p> <p>-actividad de aprendizaje</p>	<p>a) actividad grupal: exponer “mapa conceptual”</p> <p>b) Video-foro</p>
<p>Sesión 4. Tercera lectura 1/9/2021</p> <p><u>Contenidos:</u> I revolución industrial, características socioeconómicas, políticas, división del trabajo, organización obrera y conflicto de clase (burguesía/proletariado).</p>	<p><u>Objetivo:</u> conocer los procesos económicos, sociales y políticos de la I revolución industrial, el ascenso del capitalismo y la burguesía como clase dominante hasta hoy.</p>	<p>a) actividad grupal: exponer “mapa conceptual”</p> <p>b) preguntas generadoras y comentarios.</p>

(Marín y García, 2005)	-exposición del docente -actividad de aprendizaje	
Sesión 5. Cuarta lectura 8/9/2021 <u>Contenidos:</u> sociedad industrial avanzada, madurez industrial y modelos diversos, sociedad posindustrial con sus propias características. (Marín y García, 2005)	<u>Objetivo:</u> diferenciar la sociedad industrial avanzada de su etapa anterior, incluyendo la transición hacia una sociedad posindustrial y rasgos poscapitalistas aun inciertos. -exposición del profesor -actividad de aprendizaje	a) actividad grupal: exponer “mapa conceptual” b) video-foro: “que queda de la crítica al capitalismo”, cultura 21.
Sesión 6. Quinta lectura. 15//2021 <u>Contenidos:</u> teoría clásica de la organización, burocracia, organización científica del trabajo, principios de la organización (Marín y García, 2005).	Objetivo: conocer las principales teorías sobre organizaciones empresariales de corte científico. -exposición del docente -actividad de aprendizaje	a) actividad grupal: exponer “mapa conceptual” b) preguntas, respuestas y comentarios
Sesión 7. sexta lectura 22/9/2021 <u>Contenidos:</u> El fin de la administración científica (Tylor/Fayol), administración humanista (Congreso Internacional de Administración, Buenos Aires, 2015)	<u>Objetivo:</u> caracterizar la ruptura con la administración científica y el ascenso en el nuevo siglo de la administración humanista. -exposición del profesor -actividad de aprendizaje	a) actividad grupal: exponer “mapa conceptual” b) pregunta generadora para participar en plenario: ¿Qué es lo que cambia con el enfoque humanista? I avance de investigación
Sesión 8. 29/9/2021	I Parcial	Aplicar examen
Sesión 9. Séptima lectura. 6/10/2021 <u>Contenidos:</u> visión mecanicista de la organización, naturalista (como organismo vivo), ecologista, la organización del futuro: modelo matricial, en forma de red, etc. (Derlisiret y Romero, 2002).	<u>Objetivo:</u> estudiar las nuevas tendencias organizacionales en medio de situaciones sociales y laborales críticas, aumentadas por la pandemia Covid-19 y orientadas a un estilo que provee bienes y servicios más personalizados. -exposición del docente -actividad de aprendizaje.	a) actividad grupal: exponer “mapa conceptual” b) comentarios/reflexiones o ejemplos, sobre algunos principios contenidos en el modelo matricial y en red.
Sesión 10. Octava sesión 13/9/2021 <u>Contenidos:</u> toyotismo, flexibilidad laboral, fábrica mínima, justo a tiempo y polivalencia (Álvarez Newman,2012)	Objetivo: analizar el toyotismo como proceso de trabajo, poniendo el acento en algunas categorías poniendo énfasis en las formas de construcción de “sujetos trabajadores”. -exposición del docente -actividad de aprendizaje	a) actividad grupal: exponer “mapa conceptual” b) video “las cinco S”.
Sesión 11. Novena lectura 20/10/2021 <u>Contenidos:</u> modelos de organización posfordista: regulacionismo, toyotismo y la <i>lean production</i> (disminución de desperdicios), De la Garza (2017)	<u>Objetivo:</u> discutir algunos modelos de organización posfordistas a la luz de investigaciones en empresa transnacionales en América Latina, Canadá y EE.UU. -exposición del profesor. -actividad de aprendizaje	a) actividad grupal: exponer “mapa conceptual” b) trabajar en grupos ejemplos de organizaciones posfordistas.

Sesión 12. Decima lectura 27/10/2021 <u>Contenidos.</u> el cambio cultural y social, economía colaborativa, tecnología de punta, desempleo, software libre, ética hacker y nuevo sujeto político (Oliván Cortés, 2015)	<u>Objetivo:</u> analizar el cambio cultural en el contexto de la cuarta revolución industrial, mitos y realidades. -exposición del profesor -actividad de aprendizaje	a) actividad grupal: exponer “mapa conceptual” b) debate sobre el tema.
Sesión 13. <u>Onceava lectura</u> 3/11/2021 <u>Contenidos:</u> organizaciones inteligentes, dominio personal, trabajo en equipo, visión compartida, modelos mentales y pensamiento sistémico (Rodríguez Hontanilla, 2015)	<u>Objetivo:</u> examinar los principios básicos de las llamadas organizaciones inteligentes en contextos de cambio cultural hacia un modelo flexible. -exposición del docente -actividad de aprendizaje	a) actividad grupal: exponer “mapa conceptual” b) ejemplos/contraejemplos de organizaciones inteligentes Entrega de informe final de investigación
Sesión 14. Doceava lectura 10/11/2021 <u>Contenidos:</u> gestionar la incertidumbre, organizaciones complejas, información como recurso, modelo de sistema viable (Martínez González, Gómez y Martínez (2017)	<u>Objetivo:</u> Indagar herramientas conceptuales y estrategias para gestionar la incertidumbre para una época post-covid 19. -exposición del profesor -actividad de aprendizaje	a) actividad grupal: exponer “mapa conceptual” b) preguntas generadoras
Sesión 15. 17/11/2021	II parcial	Aplicación de examen
Sesión 16. Catorceava lectura 24/11/2021 <u>Contenidos:</u> organización funcional, matricial, formal, lineal, etc., y estructura actual de las organizaciones (Minsal y Pérez, 2007)	<u>Objetivo:</u> resumir algunos enfoques de organización y sus aplicaciones al tipo de empresa para la que pueden ser útiles. -exposición del profesor -cierre del curso	a) actividad grupal: exponer “mapa conceptual” Comentarios finales.
Sesión 17 1/12/2021	Entrega de promedios a estudiantes	

EVALUACION

• I examen parcial	= 25%
• II examen parcial	= 25%
• Investigación: I avance	= 10%
• II avance (final)	= 20%
• Exposición: mapa conceptual y resumen (3pág.)	= % 20%

Total:	100%

Temas de investigación:

- Sociedades del riesgo y la incertidumbre en el siglo XXI (ver: Ulrich Beck)

- Toyotismo como fórmula de organización del trabajo
- Empresas transnacionales y relaciones laborales en AL (incluir CR)
- Cuarta revolución industrial (caracterización e impactos)
- ¿Qué es el big data?
- Economía directa
- Conocimiento libre
- Ética hacker
- Postcapitalismo
- Los *Makers* o hacedores (como sujeto político de la cuarta revolución industrial)

Estrategia de investigación: el tipo de investigación es **bibliográfica**, para ello realice una búsqueda de fuentes como libros, artículos de revistas impresas y electrónicas, para que identifique aspectos como los siguientes:

- **Indague** algunos antecedentes del tema elegido y los problemas que se abordan.
- **Conceptos**, usando varias fuentes identifique conceptos claves sobre el tema
- **Caracterice** ampliamente el tema: para efectos de redacción del informe final, el tema lo puede **dividir en varios sub-temas** (4-5), en cada uno de los cuales expone los hallazgos encontrados que considere pertinentes, debe usar el estilo ensayo, para ello haga citas de los textos consultados usando el APA.

Presentación de primer avance: Justificación del trabajo incluyendo la problemática que incluye el tema; a partir de esta problemática formula una **pregunta de investigación** que oriente su estudio; presentar una estructura básica de los temas que desarrollarán en la investigación documental (entre 4 a 5 temas máximo); identifique un concepto básico por cada tema propuesto, se define e incluye un análisis y comentarios propios. El avance debe contener entre 9-12 páginas. Agregar mínimo 5 fuentes bibliográficas para este avance. Para el final mínimo 10 fuentes confiables: con autor, título del trabajo, artículo de revista o electrónicos (en este caso deben ser en **pdf**), en caso de libros editorial. No olvide la **bibliografía** al final del texto. La extensión es de 21 páginas y un máximo de 25 pág. El estilo es el ensayo (una escritura en prosa y apoyada en citas discutidas).

Observaciones:

- ☞ Con tres ausencias injustificadas se pierde el curso.
- ☞ Se pasará lista en las sesiones. Si tiene problemas de conectividad comunicarse con los técnicos de la Una.

Bibliografía.

Alvarez Newman, D.(2012). *El toyotismo como sistema de flexibilización de la fuerza de trabajo. Una mirada desde la construcción de productividad en los sujetos trabajadores de la fábrica japonesa (1994-2005)*. Universidad de Buenos Aires, Vol. II, No.2, jul-dic., Buenos Aires.

Arcila Ramírez, G. (2010). *Trabajo creador y nuevo humanismo*. Ediciones desde abajo, Bogotá.

Beinstein, J. (2009). *En el comienzo de un largo viaje: crepúsculo del capitalismo, nostalgias, herencias, barbaries y esperanzas a comienzos del siglo XXI*. Editorial Biotempo, Sao Paulo.

Cortés, Raúl O. (s.f.). *La cuarta revolución industrial, un reto desde el materialismo cultural*. Rev. De estudios urbanos y ciencias sociales, vol. 6. No. 2

De la Garza Toledo, E. (2017). *Configuraciones productivas y relaciones laborales en empresas multinacionales en América Latina*. Universidad Autónoma Metropolitana (Unidad Iztapalapa), Editorial Gedisa, ciudad de México.

Fernández Durán, R. (S.F.). Tercera piel, sociedad de la imagen y conquista del alma. En: www.rebellion.org/docs/88672.pdf

Houtart, F. (2009). *Deslegitimar el capitalismo: reconstruir la esperanza*. Editorial Casa Ruth, CLACSO, libros, Buenos Aires.

Marx, Karl; Engels, F. (1982). *Obras Escogidas*. Editorial Progreso, Moscú.

Morales Campos, E. (coordinadora, 2012). *El conocimiento y la información como factores de integración de América Latina*. Universidad Autónoma de México, D.F.

Lucas Marín, A.; García, P. (2005). *Sociología de las organizaciones*. Editorial MC-GRAW-HILL.

Vargas Solís, L.P. (editor). (2011). *Miradas plurales alrededor de la crisis económica mundial*.