

NOMBRE DEL CURSO:	CONTABILIDAD GENERAL
TIPO DE CURSO:	REGULAR
CÓDIGO DE CURSO:	ETE-409
NIVEL Y GRADO ACADÉMICO:	II NIVEL, BACHILLERATO
PERIODO LECTIVO:	I CICLO LECTIVO 2023
MODALIDAD:	MODALIDAD MIXTA CON PRESENCIALIDAD
NATURALEZA:	TEORICO – PRÁCTICO
CRÉDITOS:	3
HORAS TOTALES SEMANALES:	8
HORAS DEL CURSO:	Teoría 2 horas; Práctica 1 hora, Estudio Independiente 5
HORAS DOCENTE:	3
HORARIO DE ATENCIÓN ESTUDIANTE:	Ver cuadro de horario.
NOMBRE DEL DOCENTE	M.B.A. Edwin González Sánchez
REQUISITOS:	No
CORREQUISITOS:	Estadística Descriptiva

Docentes de la Cátedra	NRC	Grupo	Horario de clases	Atención Estudiantes
M.B.A. Edwin González Sánchez	41259	3	M: 13:00 a 16:00	I: 12:00 – 13:00

En esta Universidad nos comprometemos a prevenir, investigar y sancionar el hostigamiento sexual entendido como toda conducta o comportamiento físico, verbal, no verbal escrito, expreso o implícito, de connotación sexual, no deseado o molesto para quien o quienes lo reciben, reiterado o aislado. Si usted está siendo víctima de hostigamiento diríjase a la Fiscalía de Hostigamiento Sexual de la UNA o llame al teléfono: 2277-3961.

I. Descripción

Este curso proporciona los elementos básicos de la estructura contable y los ciclos de contabilidad de la empresa de servicio y comercial, tomando como referencia las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF y la normativa tributaria vigente, para que la persona estudiante adquiera los conocimientos generales de la contabilidad desde el proceso contable hasta la elaboración de estructuras de los estados financiero, como herramientas necesarias para la generación y fortalecimiento de habilidades y destrezas necesarias en el mercado laboral.

Este curso consiste en aspectos teórico-práctico, el cual se desarrolla bajo una metodología activa y participativa mediante la investigación, elaboración de casos y prácticas.

II. Objetivos

Objetivo General: Brindar los conocimientos generales de la contabilidad como lenguaje de los negocios, mediante casos y prácticas que le proporcional a la persona estudiante habilidades y destrezas sobre la estructura de la contabilidad y su importancia para la toma de decisiones dentro del proceso de la administración.

Objetivos Específicos:

- a. Comprender el contexto de los negocios y la importancia de la contabilidad como sistema de información para la toma de decisiones.
- b. Comprender el proceso contable y la aplicación de las Normas Internaciones de Información Financiera.
- c. Registrar las transacciones económicas y monetarias para una empresa de servicios o comercial.
- d. Elaborar los estados financieros para una empresa de servicios o comercial.

III. Contenidos

Temas 1: Conceptos y generalidades de la contabilidad: El comercio, la actividad comercial, diferentes tipos de comerciantes (personas físicas y jurídicas), la empresa, tipos de empresas, los documentos comerciales, la importancia de la contabilidad, función del contador (privado y público), propósitos fundamentales de la contabilidad. Diferentes tipos de contabilidad: financiera, administrativa, fiscal. Sistemas de contabilidad (partida simple y partida doble).

Tema 2: El proceso contable: El ciclo de la contabilidad en forma general. La ecuación contable básica, definición de los principales conceptos contables (activo, pasivo, capital, ingresos y gastos). La cuenta, partes de una cuenta, el catálogo de cuentas y su saldo normal (DEBE o HABER), el asiento de diario, tipos de asientos (simple y compuesto), partes de un asiento. El catálogo de cuentas. Marco conceptual para la preparación y presentación de los Estados Financieros, NIC-1.

Tema 3: Contabilidad de una empresa de servicios: registro de operaciones para una empresa de servicios que incluya el ciclo contable.

Tema 4: Asientos de ajuste, asientos de cierre y Estados Financieros: Asientos de ajuste (ingresos diferidos, gastos diferidos, ingresos acumulados, gastos acumulados, depreciación) para una empresa de servicios. Estados financieros para una empresa de servicios, incluyendo los asientos de cierre y balance posterior al cierre.

Tema 5: Contabilidad de empresas de tipo comercial: Registro de los ingresos (ventas) y las compras (método bruto) para una empresa comercial. Registro de los descuentos comerciales (único o en

serie) y por pronto pago. El impuesto del valor agregado (IVA) en compras y ventas. Uso del sistema de inventario físico o periódico. Uso del sistema de inventario perpetuo. Asientos de ajuste más complejos para una empresa comercial (costo de ventas con registro periódico). Registro de operaciones para una empresa comercial que incluya todo el ciclo contable. Las cuentas de control y su aplicación en contabilidad. Estados financieros en una empresa comercial, impuesto de renta.

IV. Metodología

El desarrollo del tema se realizará mediante metodología activa, se desarrollarán casos, indagaciones y prácticas sobre la materia. La persona académica tendrá la responsabilidad de ser guía del proceso en cada tema y propiciar conclusiones. La persona estudiante debe cumplir con la presentación y exposición de actividades teórico-prácticas suministradas por el profesor.

V. Evaluación

Actividad	Valor asignado
Primera evaluación Parcial	25%
Segunda evaluación Parcial	25%
Tercera Evaluación Parcial	25%
Casos (2 casos de 7.5% cada uno)	15%
Evaluación Caso individual	10%
Total	100%

Nota: La persona docente utilizará, como mecanismo para salvaguardar la información del curso, un archivo denominado Herramienta de Registro de Notas Parciales, archivo que es de uso exclusivo de la persona docente.

VI. Cronograma

Número de sesión	Fecha	Tipo de sesión	Contenidos	Actividades	Recursos didácticos requeridos
1	Del 27 febrero al 5 de marzo	Presencial	Presentación. Generalidades de la contabilidad	Presentación y discusión del programa de curso. Inicia con el tema 1	Programa firmado y sellado. Libro de texto. Asistencia de recursos AULA VIRTUAL
2	Del 6 al 12 de marzo	Presencial	Tema 1 y 2	Concluye tema 1 e inicia tema 2	Libro de texto y material asignado por el profesor. Programa firmado y sellado. Libro de texto. Asistencia de recursos AULA VIRTUAL



3	Del 13 al 19 de marzo	Presencial	Tema 2	Concluye tema 2	Libro de texto y material asignado por el profesor. Programa firmado y sellado. Libro de texto. Asistencia de recursos AULA VIRTUAL
4	Del 20 al 26 de marzo	Presencial	Práctica repaso sobre temas 1 y 2	Práctica de repaso	Libro de texto y material asignado por el profesor. Programa firmado y sellado. Libro de texto. Asistencia de recursos AULA VIRTUAL
5	Del 27 de marzo al 2 de abril	Presencial	Evaluación parcial	1er evaluación parcial	Presencial
6	Del 3 al 9 abril	SEMANA SANTA			
7	Del 10 al 16 de abril	Presencial	Tema 3	Inicia y concluye tema 3	Libro de texto y material asignado por el profesor. Programa firmado y sellado. Libro de texto. Asistencia de recursos AULA VIRTUAL
8	Del 17 al 23 de abril	Presencial	Tema 4	Inicia tema 4	Libro de texto y material asignado por el profesor. Programa firmado y sellado. Libro de texto. Asistencia de recursos AULA VIRTUAL
9	Del 24 al 30 de abril	Presencial	Tema 4	Explicación, prácticas.	Libro de texto y material asignado por el profesor. Programa firmado y sellado. Libro de texto. Asistencia de recursos AULA VIRTUAL
10	Del 01 al 7 de mayo	Presencial	Tema 4	Explicación, prácticas	Libro de texto y material asignado



					por el profesor. Programa firmado y sellado. Libro de texto. Asistencia de recursos AULA VIRTUAL
11	Del 8 al 14 de mayo	Presencial	Práctica repaso sobre temas 3 y 4	Práctica de repaso	Libro de texto y material asignado por el profesor. Programa firmado y sellado. Libro de texto. Asistencia de recursos AULA VIRTUAL
12	Del 15 al 21 de mayo	Presencial	Evaluación parcial	2da. evaluación parcial	Presencial --- 15 de mayo inicia periodo de evaluación docente, termina el 24 de junio.
13	Del 22 al 28 de mayo	Presencial Remota	Tema 5	Explicación, prácticas.	Recordatorio de evaluación docente. Libro de texto y material asignado por el profesor. Programa firmado y sellado. Libro de texto. Asistencia de recursos AULA VIRTUAL
14	Del 29 de mayo al 4 de junio	Presencial Remota	Tema 5	Explicación, prácticas	Recordatorio de evaluación docente. Libro de texto y material asignado por el profesor. Programa firmado y sellado. Libro de texto. Asistencia de recursos AULA VIRTUAL
15	Del 5 al 11 de junio	Presencial Remota	Tema 5	Explicación, prácticas.	Recordatorio de evaluación docente. Libro de texto y material asignado por el profesor. Programa firmado y sellado. Libro de



					texto. Asistencia de recursos AULA VIRTUAL
16	Del 12 al 18 de junio	Presencial Remota	Práctica repaso sobre tema 5	Práctica de repaso	Recordatorio de evaluación docente. Libro de texto y material asignado por el profesor. Programa firmado y sellado. Libro de texto. Asistencia de recursos AULA VIRTUAL
17	Del 19 al 24 de junio	Presencial	Evaluación parcial	3ra. Evaluación Parcial	Presencial ----- Finaliza el 24 de junio la evaluación docente
	Del 26 junio al 2 de julio	Presencial	Discusión de la evaluación total sobre los temas y actividades del curso	Entrega notas	Presencial
	Del 26 junio al 4 de julio		Calificaciones finales	Inclusión notas en el Banner	Calificaciones finales
	Del 5 al 7 de julio	Presencial	Exámenes Extraordinarios	Actualización de notas en el Banner	

VII. Artículos importantes del Reglamento General sobre los Procesos de Enseñanza y Aprendizaje de la Universidad Nacional:

ARTÍCULO 20. ENTREGA DE RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES.

El profesor deberá señalar, por escrito, en el documento de evaluación correspondiente, las observaciones pertinentes y deberá entregar y comentar con los estudiantes los resultados de la evaluación, en un plazo no mayor de ocho días naturales a partir de la fecha en que se llevó a cabo.

ARTÍCULO 21. PROGRAMACIÓN DE LAS EVALUACIONES.

Las evaluaciones se efectuarán en las horas lectivas correspondientes al curso o en otras fechas previamente establecidas en el programa. Si se requiere una modificación en el horario y en las fechas previstas, debe existir acuerdo entre docentes y estudiantes en la nueva fecha designada.

VIII. Recursos Bibliográficos



- Montoya, J., González, R., González, E., Vega, M., Serrano, E. & Binns, H. (2020). Conceptos Básicos y Procedimientos Contables. Editorial EUNA, Heredia, Costa Rica
- Gómez, A. (2016). El Ciclo Contable. Editorial EUNED. San José Costa Rica.
- Horngren, C., Harrison, W. y Oliver, S. (2014). Contabilidad I. Editorial Pearson,
- Romero, A. (2010). Principios de Contabilidad. Editorial McGraw- Hill.

